

สรุปโครงการเสนอเพื่อบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	หน่วยงาน	โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวนเงิน	เป้าหมาย
1	งานพัสดุกลาง	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงานสำหรับงานพัสดุกลาง	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิงปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัวๆละ 4300	8,600	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิงปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว
2	งานพัสดุกลาง	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและเพิ่มความรู้ของบุคลากรงานพัสดุกลางวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	1. ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่ธุรการ 4 คนๆ 180 บาท 4 วัน 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงข้าราชการ 3 คนๆ ละ 240 บาท 4 วัน 3. ค่าที่พัก เจ้าหน้าที่ธุรการ 4 คนๆ 180 บาท 3 คืน 4. ค่าที่พัก ข้าราชการ (คศ.3) 1 คน 800 บาท 3 คืน 5. ค่าที่พัก ข้าราชการ 2 คนๆละ 600 บาท 3 คืน 6.ค่าน้ำมันพาหนะรถตู้วิทยาลัย (ประมาณการ) 10,000 บาท	23,920	ครูและบุคลากรพัสดุ จำนวน 14 คน
3	งานพัสดุกลาง	โครงการจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบขาวดำ และสี เดือนละ 2500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน	30,000	เช่าระยะเวลา 1 ปี ปีงบประมาณ 2566
			งานพัสดุ	รวมเป็นเงิน	62,520
4	งานอาคาร	โครงการจัดครุภัณฑ์ งานอาคาร	1. พัดลมแขวนโฉบ ขนาด 16 นิ้ว 10 ตัวๆละ 1400 บาท 2. โต๊ะโม่เก้า ขนาด 60*150*75 50 ตัวๆละ 1600 บาท 3. เก้าอี้พลาสติกอย่างตีสีขาว 150 ตัวๆละ 250 บาท 4. เต้นท์สนาม ขนาด 3*3 4 หลังๆละ 2500 บาท 5. เครื่องซักผ้า 2 ถัง 1 เครื่องๆละ 15000 บาท 6. โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 ตัว ะละ 4500 บาท 7. หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 315 KVA พร้อมติดตั้ง	712,500	เพื่อใช้ในการดำเนินปฏิบัติงานภายในงานอาคารฯ และนำมาให้บริการอำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงานหรือการทำกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยฯ
5	งานอาคาร	โครงการบำรุง ดูแล รักษา อาคารเรียน และสถานที่	1. ค่าวัสดุก่อสร้าง 2. ค่าวัสดุไฟฟ้า 3. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	500,000	เพื่อดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารเรียนสถานที่ต่างๆ ภายในวิทยาลัย

ที่	หน่วยงาน	โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวนเงิน	เป้าหมาย
6	งานอาคาร	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนและสถานที่	โครงการซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียนพาณิชย์การ ตึก 6	20,000	พัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารเรียน ภายในวิทยาลัยฯ
7	งานอาคาร	โครงการปรับปรุง ย้ายแนวระบบไฟฟ้า และนำสายไฟลงดิน วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	ค่าจ้างเหมาย้ายแนวระบบไฟฟ้า นำสายไฟบนสะพานรางไฟฟ้า จากหม้อแปลงไปยังอาคารโรงฝึกงาน 1 จุด	200,000	ปรับปรุง ย้ายแนวระบบไฟฟ้า นำสายไฟบน สะพานรางไฟฟ้าจากหม้อแปลงไปยัง
8	อาคาร	โครงการปรับปรุงห้องรองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	ค่าปรับปรุงห้องรองผู้อำนวยการฯ	300,000	ปรับปรุงห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน
งานอาคารสถานที่ รวมเป็นเงิน				1,732,500	
9	งานทะเบียน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกเครื่องพิมพ์)	1. หมึกพิมพ์ HP laser Jet 30A 2. หมึกพิมพ์ HP laser Jet 78A 3. หมึก Fuji XEROX DOCU Print 3015	30,000	เพื่อจัดพิมพ์เอกสารใบระเบียบแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร ใบวุฒิบัตรมาตรฐานวิชาชีพ หนังสือรับรองผลการเรียน และเอกสารต่างๆ ในงานทะเบียน
10	งานทะเบียน	ครุภัณฑ์ ตู้ลิ้นชัก 4 ชั้น	ตู้ลิ้นชัก 4 ชั้น 4 ตู้ละ 5,300 บาท	21,200	ตู้ลิ้นชัก 4 ชั้น จำนวน 4 ตู้
งานทะเบียน รวมเป็นเงิน				51,200	
12	งานบุคลากร	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนปลายนิ้ว	เครื่องสแกนปลายนิ้ว 1 เครื่อง	30,000	เพื่อทดแทนเครื่องสแกนปลายนิ้ว ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า 5 ปี ที่เสื่อมสภาพ
14	งานบุคลากร	ประชุมจักงานแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียอายุราชการ	1. ค่าตกแต่งสถานที่ 22,000 บาท 2. ค่าอาหาร 24,000 บาท 3. ค่าอาหารว่าง 14,000 บาท	60,000	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 คน
15	งานบุคลากร	โครงการสานสัมพันธ์วันขึ้นปีใหม่ และการเชื่อมสัมพันธ์มิตรกับสถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดลำพูน	- ค่าตอบแทน ใช้นสอยและวัสดุ	50,000	- บุคลากรทางการศึกษาของ วิทยาลัยฯ 200 คน

ที่	หน่วยงาน	โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวนเงิน	เป้าหมาย
16	งานบุคลากร	พัฒนาบุคลากร	- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	300,000	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 คน
17	งานบุคลากร	จัดทำเนียบบุคลากร	ครุภัณฑ์ 30,000 บาท	30,000	ทำเนียบบุคลากร จำนวน 1 ป้าย
18	งานบุคลากร	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	17,000	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
19	งานบุคลากร	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	500,000	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน
			งานบุคลากร รวมเป็นเงิน	987,000	
20	ประชาสัมพันธ์	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	22,000	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
23	ประชาสัมพันธ์	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบ สัญญาณโทรศัพท์ภายในวิทยาลัยฯ	1. ค่าจ้างเหมาบำรุงและซ่อมแซมระบบเสียงตามสาย 10,000 บาท 2. ลำโพงฮอร์นครบชุด ขนาด 140*140 มิลลิเมตร พร้อมปากกา ฮอร์น ขนาด 21 นิ้ว 10 อันๆละ 1600 3. สายทรอปวาย ขนาด 2* 0.9 มิลลิเมตร 5 ม้วนๆ ละ 2100 บาท 4. น็อตยึดปากฮอร์น น็อตยึดฮอร์น 10 ชุดๆ ละ 50 บาท	37,000	ได้ระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย ที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
24	ประชาสัมพันธ์	โครงการครุภัณฑ์สำนักงาน	ครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน 2 ตัวๆละ 3,000 บาท	6,000	เก้าอี้สำนักงาน 2 ตัว
			งานประชาสัมพันธ์ รวมเป็นเงิน	65,000	
25	งานบริหารงานทั่วไป	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	17,000	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
			งานบริหารงานทั่วไป รวมเป็นเงิน	17,000	

ที่	หน่วยงาน	โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวนเงิน	เป้าหมาย
27	งานการเงิน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	17,000	เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง
28	งานการเงิน	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์	15,000	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์
			งานการเงิน รวมเป็นเงิน	32,000	
29	งานบัญชี	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน การบริหารองค์กรและการปฏิบัติงาน บุคลากรที่ปฏิบัติงานบัญชีและการเงิน	ค่าเบี้ยเลี้ยง - 240 x 4 x 4 - 180 x 4 x 4 ค่าที่พัก 4 ห้อง 3 คืน คืนละ 1,500 บาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	31,720	ครูและบุคลากร
				31,720	
			รวมฝ่ายบริหาร	2,978,940	