



แผนพัฒนา การจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗



วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและกำหนดทิศทางการบริหารงานการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในภาพรวมของสถานศึกษาโดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ พร้อมงบประมาณ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา โดยเน้นการจัดทำแผนแบบ บูรณาการและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทิศทางการบริหารงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและสามารถตรวจสอบได้

แผนพัฒนาสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการกำกับ ระดมสรรพกำลัง ร่วมกันผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสอดคล้องกับศักยภาพและความต้องการของชุมชนในภาพรวมทั้งระบบ ให้สามารถจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ใหม่ ให้องค์กรสามารถเผชิญกับปัญหา อุปสรรคเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร ทั้งจุดมุ่งหมาย กิจกรรมและปัจจัยสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างนิสัยให้องค์กรได้มีความตระหนักถึงกลยุทธ์ตลอดเวลา อันจะเป็นผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาสถานศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ภาพรวมของสถานศึกษา	
๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของจังหวัดลำพูน	๑
๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	๕
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา	
๒.๑ นโยบายรัฐบาล	๑๓
๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี	๑๓
๒.๓ ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๘
นโยบาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ ๑๕ ปี	
๒.๔ ผลการบริหารจัดการ/พัฒนาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	๒๕
ส่วนที่ ๓ การพัฒนาสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	
๓.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้น	๒๙
จุดเด่น ของวิทยาลัย	
๓.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	๓๑
๓.๓ ประเภทของแผนพัฒนา	๓๕
๓.๔ การวิเคราะห์ SWOT	๓๕
๓.๕ การวิเคราะห์ SWOTของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	๓๘
๓.๖ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐)	๔๐
ส่วนที่ ๔ การวางแผนงบประมาณการเงินของสถานศึกษา	
๔.๑ การวางแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.	๕๓
๔.๒ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	๕๖
ส่วนที่ ๕ การกำกับติดตามตรวจสอบและรายงาน	
๕.๑ การกำกับติดตาม	๕๗
๕.๒ การตรวจสอบ	๕๗
๕.๓ การรายงาน	๕๗
ส่วนที่ ๖ บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	
๖.๑ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาลัย	๕๘
๖.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย	๕๘
๖.๓ บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการวิทยาลัย	๕๙
๖.๔ บทบาทหน้าที่ของรองผู้อำนวยการวิทยาลัย	๕๙
๖.๕ บทบาทหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖๐
๖.๖ บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง	๖๐
๖.๗ บทบาทหน้าที่ของพนักงานราชการลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว	๖๑
๖.๘ บทบาทหน้าที่ของนักการภารโรงและยาม	๖๑
๖.๙ บทบาทหน้าที่ของผู้เรียน	๖๑
ภาคผนวก	๖๒

ส่วนที่ ๑

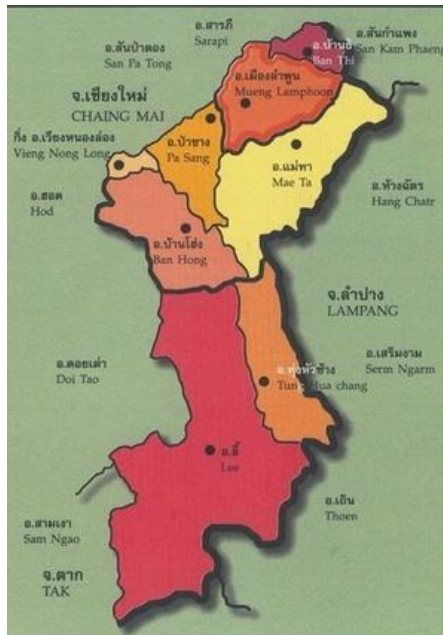
ภาพรวมของสถานศึกษา

ภาพรวมของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของจังหวัดลำพูน

จังหวัดลำพูน เดิมชื่อเมืองหริภุญไชย เป็นเมืองโบราณ มีอายุประมาณ ๑,๓๔๓ ปี ตามพงศาวดารโยนกเล่าสืบต่อกันถึงการสร้างเมืองหริภุญไชย โดยฤๅษีวาสุเทพ เป็นผู้เกณฑ์พวกเม็งคบุตร หรือชนเชื้อชาติมอญมาสร้างเมืองนี้ขึ้น ในพื้นที่ระหว่างแม่น้ำสองสาย คือ แม่น้ำกว๊ม แม่น้ำปิง เมื่อมาสร้างเสร็จได้ส่งทูตไปเชิญ ราชธิดาक्षัตริย์เมืองละโว้พระนาม "จามเทวี" มาเป็นปฐมกษัตริย์ปกครองเมืองหริภุญไชย สืบราชวงศ์กษัตริย์ ต่อมาหลายพระองค์ จนกระทั่งถึงสมัยพระยาอภัยเจ้าเมืองลำพูน ถึงแม้ว่าจะตกอยู่ภายใต้การปกครองของอาณาจักรล้านนา แต่ก็ได้เป็นผู้ถ่ายทอดมรดกทางศิลปและวัฒนธรรมให้แก่ผู้ที่เข้ามาปกครอง ดังปรากฏหลักฐานทั่วไปในเวียงกุมกาม เชียงใหม่และเชียงราย เมืองลำพูนจึงยังคงความสำคัญในทางศิลปะและวัฒนธรรมของอาณาจักรล้านนา จนกระทั่งสมัยสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เมืองลำพูนจึงได้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรไทย มีผู้ครองนครสืบต่อกันมาจนถึงสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ ต่อมาภายหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. ๒๔๗๕ เมื่อเจ้าผู้ครองนครองค์สุดท้าย คือ พลตรีเจ้าจักรคำ ขจรศักดิ์ ถึงแก่พิราลัย เมืองลำพูน จึงเปลี่ยนเป็นจังหวัด มีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปกครอง สืบมาจนกระทั่งถึงปัจจุบัน

แผนที่จังหวัดลำพูน



คำขวัญจังหวัดลำพูน

"พระธาตุเด่น พระรอดขลัง ลำไยดัง กระเทียมดี ประเพณีงาม จามเทวี ศรีหริภุญชัย"

ตราประจำจังหวัด



เจดีย์ในดวงตรา หมายถึง พระธาตุหริภุญชัย ซึ่งกล่าวกันว่ามีพระบรมธาตุของพระพุทธเจ้าประดิษฐานอยู่นับเป็นปูชนียสถานสำคัญ เป็นที่เคารพนับถือของชาวเมืองและจังหวัดใกล้เคียง

ดอกไม้และต้นไม้ประจำจังหวัดลำพูน



ชื่อ พรรณไม้ : ดอกทองกวาว/ ดอกจานเหลือง



ชื่อ พรรณไม้ : จามจุรี

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

สภาวะการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมในจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูนมีโรงงานอุตสาหกรรมกระจายอยู่ทุกพื้นที่ของแต่ละอำเภอ แต่ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมืองลำพูนมากที่สุด รองลงมาคือ อำเภอป่าซาง และอำเภอแม่ทา โดยทั้ง ๓ อำเภอมีอาณาเขตติดต่อกัน มีปัจจัยด้านวัตถุดิบในด้านการผลิต ด้านแรงงาน ด้านคมนาคมขนส่ง ที่เอื้ออำนวยต่อการลงทุน ซึ่งการลงทุนส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรม ที่ต้องพึ่งพาวัตถุดิบและทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นโดยเฉพาะวัตถุดิบทางการเกษตร

อาชีพที่สำคัญของจังหวัด

การประกอบกิจการเกษตร มีการทำนาข้าวและทำสวนลำไย ซึ่งเป็นเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด นอกจากนี้ยังมีอาชีพรับจ้างและอุตสาหกรรมในครัวเรือน

สินค้าที่สำคัญของจังหวัด

สินค้าเกษตร ลำไย แหล่งผลิตที่สำคัญ ได้แก่ อำเภอเมือง ป่าซาง ลี้ และบ้านโฮ้ง กระเทียม แหล่งผลิตสำคัญ ได้แก่ อำเภอลี้ ป่าซาง และบ้านโฮ้ง หอมแดง แหล่งผลิตสำคัญ ได้แก่ อำเภอบ้านโฮ้ง ลี้ และป่าซาง พืชผัก แหล่งผลิตสำคัญ ได้แก่ อำเภอเมือง และอำเภอบ้านโฮ้ง โดยลำพูนนับเป็นแหล่งผลิต พืชผักที่สำคัญของภาคเหนือ ผลผลิตส่วนหนึ่งจะป้อนเป็นวัตถุดิบแก่โรงงาน อุตสาหกรรมแปรรูป และส่วนหนึ่งจะถูกส่งไปจำหน่ายในจังหวัดต่างๆ เช่น เชียงใหม่ ลำปาง กรุงเทพฯ นครสวรรค์ ฯลฯ สินค้าหัตถกรรม ผ้าฝ้ายทอมือ นิยมทำกันทุกอำเภอเป็นอาชีพเสริมหลังจากเสร็จสิ้นงานเกษตรกรรม แต่ที่มีชื่อเสียงมาก คือ อำเภอป่าซาง โดยเฉพาะที่บ้านหนองเหียง หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่แรง ผ้าฝ้ายทอมือของจังหวัดลำพูนทำกันในหลายรูปแบบ ทั้งผ้าผืน สำหรับนำไปตัดเย็บผ้าขึ้น เสื้อผ้าสำเร็จรูป ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ภายในบ้าน เช่น ผ้าปูโต๊ะ ที่รองแก้ว - จาน ฯลฯ ในด้านการจำหน่ายผ้าทอและผลิตภัณฑ์นั้น โดยทั่วไปอาศัยตลาดใหญ่เป็นหลัก คือ กรุงเทพฯ และเชียงใหม่ ผ้าไหมยกดอก โรงงานผลิตผ้าไหมยกดอกที่มีชื่อเสียงของจังหวัดลำพูน คือ โรงงาน เพ็ญศิริไหมไทย ซึ่งได้มีการปรับปรุงแบบด้านลวดลาย โดยอาศัยลายผ้าในสมัยโบราณประยุกต์ ปรับปรุงประกอบกับฝีมือที่ประณีต ทำให้ผ้าไหมยกดอกของลำพูน มีเอกลักษณ์และมีชื่อเสียง เป็นที่รู้จักทั่วไป ไม่แพ้ผลิตภัณฑ์ที่สำคัญอยู่ในเขตอำเภอแม่ทา มีการแกะสลักไม้จามจุรีเป็นรูปคน สัตว์ เครื่องใช้ และเครื่องประดับภายในบ้าน เป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ เซรามิกส์ ถึงแม้ว่าจะมีโรงงานผลิตเพียงไม่กี่โรง แต่ก็สามารถสร้างมูลค่าในการจำหน่ายให้กับจังหวัดลำพูน โดยมีการส่งออกไปจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศมูลค่าปีละหลายล้านบาท โดยผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของเครื่องใช้และเครื่องตกแต่งบ้านในลักษณะการเลียนแบบ ของโบราณ ซึ่งเป็นที่นิยมของชาวต่างประเทศ สินค้าอุตสาหกรรม ส่วนใหญ่ได้แก่ สินค้าที่ผลิตจากโรงงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือและส่วนอุตสาหกรรมบริษัทสหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้แก่ ชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ชิ้นส่วนและอุปกรณ์ อาหารและเครื่องดื่ม การแปรรูปพืชผลทางการเกษตร อัญมณีและเครื่องประดับ เครื่องหนัง เสื้อผ้าสำเร็จรูป ฯลฯ

สภาพการเมืองการปกครอง

การแบ่งเขตการปกครอง

จังหวัดลำพูน แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๘ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองลำพูน อำเภอป่าซาง อำเภอบ้านโฮ่ง อำเภอแม่ทา อำเภอลี้ อำเภอทุ่งหัวช้าง อำเภอป่าซาง อำเภอบ้านธิ และอำเภอเวียงหนองล่อง โดยแบ่งเป็น ๕๑ ตำบล ๕๗๕ หมู่บ้าน ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ เทศบาลเมือง ๓๔ เทศบาลตำบล ๒๒ องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนประชากรใน จังหวัดลำพูน

จำนวนหลังคาเรือน	:	๓๒๔,๕๕๙	หลังคาเรือน
จำนวนประชากร	:	๓๕๖,๔๔๐	คน
จำนวนผู้สูงอายุ	:	๕๕,๔๖๔	คน
จำนวนเด็กแรกเกิด ถึง ๖ ปี	:	๑๖,๖๕๒	คน
จำนวนผู้สูงอายุ ที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรัง :		๑๔,๘๑๕	คน
จำนวนสตรีตั้งครรภ์	:	๑,๗๓๒	คน
จำนวนผู้สูงอายุ ที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ :		๑,๒๑๙	คน
จำนวนสตรีอายุ ๓๕ ปี ขึ้นไป	:	๙๒,๕๔๐	คน
จำนวนผู้พิการ	:	๖,๘๕๗	คน

(แหล่งที่มา : ศูนย์ข้อมูลประเทศไทย – Thailand Information Center)

มีความหนาแน่นของประชากร โดยเฉลี่ยเท่ากับ ๙๐.๐๑ คน ต่อพื้นที่ ๑ ตารางกิโลเมตร และตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ อัตราเพิ่มของจังหวัดลำพูน เริ่มติดลบ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๔๕ และติดลบสูงสุดในปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ อัตราการเกิดเท่ากับ ๘.๒๘ ต่อประชากร ๑,๐๐๐ คน อัตราตายเท่ากับ ๙.๕๒ ต่อประชากร ๑,๐๐๐ คน อัตราเพิ่มเท่ากับ -๐.๐๑๐

โครงสร้างการบริหารราชการ และองค์กรพัฒนาเอกชนในพื้นที่ (NGO)

จังหวัดลำพูนมีหน่วยงานราชการต่างๆ ที่บริหารราชการในพื้นที่ ประกอบด้วยหน่วยงาน การบริหารราชการส่วนกลางที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดลำพูน รวมทั้งสิ้น ๓๓ หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ ๑๒ หน่วยงาน หน่วยงานการบริหารราชการส่วนภูมิภาค เป็นส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่ง กระทรวง ทบวง กรม ต่างๆ ได้จัดส่งมาปฏิบัติราชการในจังหวัด รวมทั้งสิ้น ๓๘ หน่วยงาน หน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ๕๘ แห่ง ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ แห่ง เทศบาลเมือง ๑ แห่ง เทศบาลตำบล ๓๔ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๒ แห่ง และองค์กรอิสระ ๑ หน่วยงาน (กกต.จังหวัด)

นอกจากนี้จังหวัดลำพูน ยังมีองค์กรพัฒนาเอกชนในพื้นที่ หรือเอ็นจีโอ (NGO) ได้แก่ เครือข่ายองค์กรชุมชนจังหวัดลำพูน โครงการปฏิรูปการเกษตรและพัฒนาชนบทจังหวัดลำพูน โครงการศึกษาการจัดการทรัพยากรชุมชนจังหวัดลำพูน โครงการสตรีและเยาวชนลำพูน โครงการร่วมพัฒนาชนบทลำพูน มูลนิธิพัฒนาศักยภาพชุมชน และสมาคม วาย เอ็ม ซี เอ ลำพูน

๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

๑.๒.๑ ประวัติของสถานศึกษา

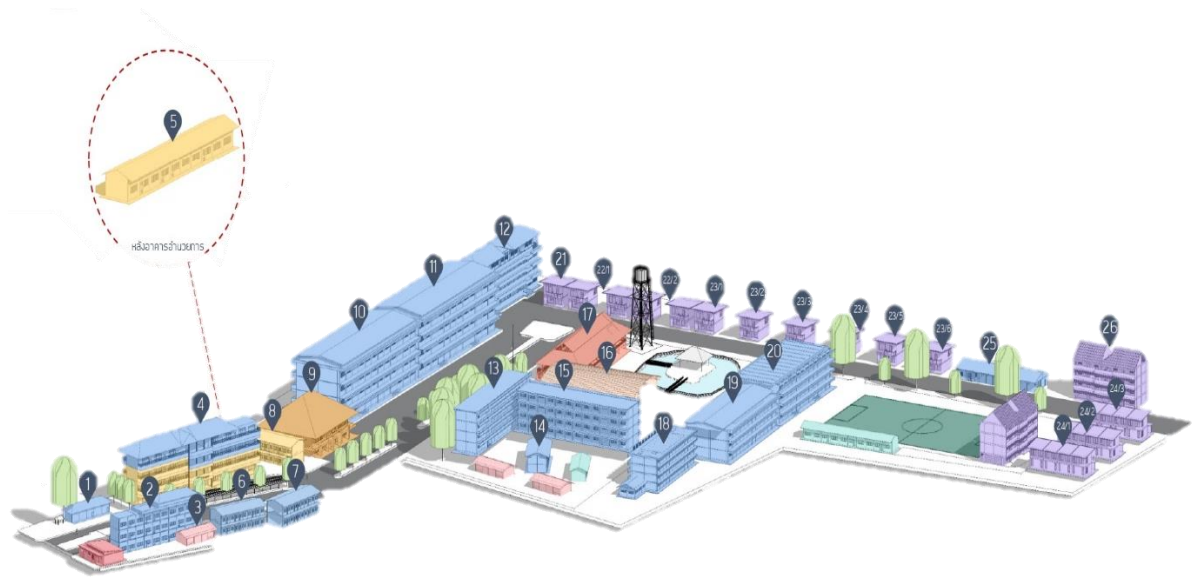
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ตั้งอยู่เลขที่ ๔๒ ถนนลำพูน – ป่าซาง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน รหัสไปรษณีย์ ๕๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๕๓๕๑-๑๐๗๓ , ๐-๕๓๕๖-๑๐๒๙ และโทรสาร ๐-๕๓๕๑-๐๓๓๔ Website : www.ltc.ac.th E-MAIL@LTC.AC.TH มีเนื้อที่ทั้งสิ้น ๓๘ ไร่ ๒๔ ตารางวา

วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ได้จัดตั้งและเริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๔๘๒ โดยใช้ชื่อว่า “โรงเรียนช่างไม้ลำพูน” ในปีพุทธศักราช ๒๕๑๐ ได้ร่วมกับโรงเรียนช่างสตรีลำพูน และใช้ชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนการช่างลำพูน” ในปีพุทธศักราช ๒๕๒๑ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนเทคนิคลำพูน” และในปีพุทธศักราช ๒๕๒๓ ได้รับการยกฐานะให้เป็น “วิทยาลัยเทคนิคลำพูน” ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



รูป ตราสัญลักษณ์ของสถานศึกษา

๑.๒.๒ แผนผังภายในวิทยาลัยเทคนิคลำพูน



หมายเลข ๑ แผนกวิชาการโรงแรม

หมายเลข ๒ แผนกวิชาคหกรรม

หมายเลข ๓ ห้องน้ำหลังแผนกวิชาคหกรรม

หมายเลข ๔ อาคารอำนวยการ

หมายเลข ๕ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

หมายเลข ๖ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมายเลข ๗ คอมพิวเตอร์กลาง

หมายเลข ๘ งานพัสดุกลางและงานอาคารสถานที่

หมายเลข ๙ งานวิทยบริการและงานห้องสมุด

หมายเลข ๑๐ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา

หมายเลข ๑๑ แผนกวิชาช่างยนต์

หมายเลข ๑๒ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาโลจิสติกส์

หมายเลข ๑๓ แผนกวิชาการขาย แผนกวิชาเลขานุการ

หมายเลข ๑๔ แผนกเทคนิคอุตสาหกรรม

หมายเลข ๑๕ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

หมายเลข ๑๖ อาคารเอนกประสงค์

หมายเลข ๑๗ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ โรงอาหาร สหการวิทยาลัย

หมายเลข ๑๘ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

หมายเลข ๑๙ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลข ๒๐ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

หมายเลข ๒๑ โรงซ่อมอาคารสถานที่

หมายเลข ๒๒ - ๒๔ บ้านพัก

หมายเลข ๒๕ โรงฝึกงานปูน

หมายเลข ๒๖ อาคารแฟลต ๑๔ หน่วย

๑.๒.๓ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยเทคนิคลำพูน Lamphun Technical College

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ๕๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐-๕๓๕๑-๑๐๗๓

โทรสาร ๐-๕๓๕๑-๐๓๓๔

Website www.ltc.ac.th

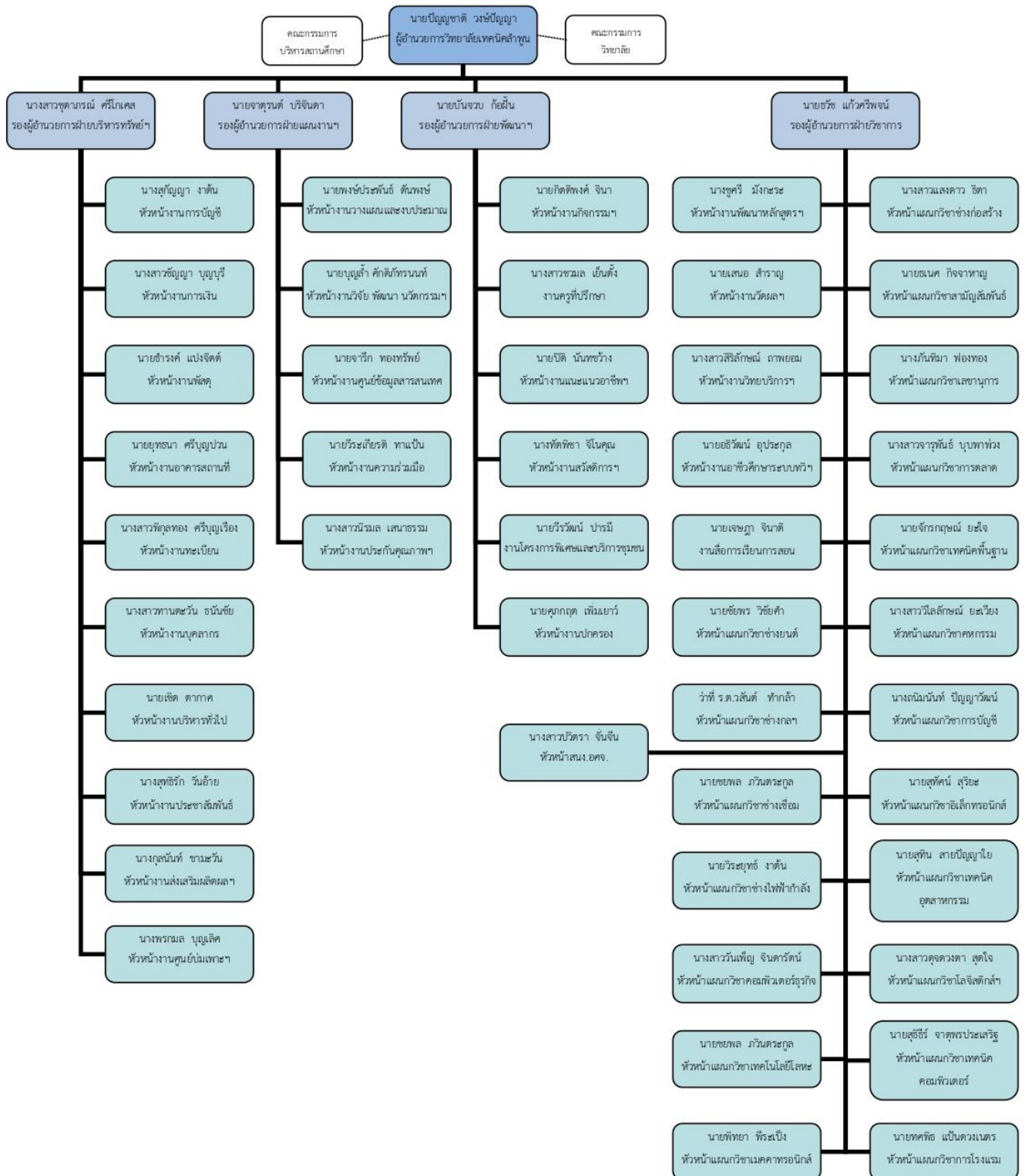
E-mail LTc๒๕๔๘@hotmail.com

พื้นที่ : ๓๘ ไร่ ๒๓.๔ ตารางวา

- อาคาร ๑	อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	พื้นที่ใช้สอย	๒,๑๖๐	ตรม.
- อาคาร ๒	อาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนาฯ	พื้นที่ใช้สอย	๓๘๔	ตรม.
- อาคาร ๓	แผนกคอมพิวเตอร์กลาง	พื้นที่ใช้สอย	๓๘๔	ตรม.
- อาคาร ๔	แผนกคหกรรมศาสตร์	พื้นที่ใช้สอย	๑,๓๕๐	ตรม.
- อาคาร ๕	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ๑	พื้นที่ใช้สอย	๑,๘๐๐	ตรม.
- อาคาร ๖	แผนกวิชาบริหารธุรกิจ	พื้นที่ใช้สอย	๑,๘๐๐	ตรม.
- อาคาร ๗	แผนกสามัญ – สัมพันธ์	พื้นที่ใช้สอย	๑,๓๕๐	ตรม.
- อาคาร ๘	แผนกอุตสาหกรรม (ช่างกลโรงงาน)	พื้นที่ใช้สอย	๔,๐๐๐	ตรม.
- อาคาร ๙	แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พื้นที่ใช้สอย	๓๓๖	ตรม.
- อาคาร ๑๐	อาคารฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา	พื้นที่ใช้สอย	๓๓๖	ตรม.
- อาคาร ๑๑	อาคารศูนย์วิทยบริการ	พื้นที่ใช้สอย	๑,๐๘๘	ตรม.
- อาคาร ๑๒	แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	พื้นที่ใช้สอย	๑,๙๒๐	ตรม.
- อาคาร ๑๓	แผนกช่างก่อสร้าง-โยธา	พื้นที่ใช้สอย	๔,๐๐๐	ตรม.
- อาคาร ๑๔	แผนกช่างยนต์	พื้นที่ใช้สอย	๔,๐๐๐	ตรม.
- อาคาร ๑๕	แผนกเทคนิคการผลิต	พื้นที่ใช้สอย	๔๘๐	ตรม.
- อาคาร ๑๖	อาคารปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้า	พื้นที่ใช้สอย	๑๙๐	ตรม.
- อาคาร ๑๗	อาคารงานพัสดุกลาง อาคารสถานที่	พื้นที่ใช้สอย	๒๔๐	ตรม.
- อาคาร ๑๘	อาคารเฉลิมพระเกียรติ – โรงอาหาร	พื้นที่ใช้สอย	๑,๕๓๖	ตรม.
- อาคาร ๒๑	อาคารอเนกประสงค์	พื้นที่ใช้สอย	๑,๐๔๐	ตรม.

๑.๒.๔ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา



๑.๒.๕ ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ประเภท	สาขาวิชา	สาขางาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระดับชั้น ปวช.							
				ภาคเรียน ๒/๒๕๖๕				ภาคเรียน ๑/๒๕๖๖			
				ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม
๑	อุตสาหกรรม	ยานยนต์	ช่างยนต์	๙๙	๘๔	๙๑	๒๗๔	๑๑๕	๙๖	๘๔	๒๙๕
		ช่างกลโรงงาน	ช่างกลโรงงาน	๑๐๖	๗๔	๘๑	๒๖๑	๑๐๖	๑๐๑	๖๙	๒๗๖
		เชื่อมโลหะ	ช่างเชื่อมโลหะ	๐	๐	๘	๘	๐	๐	๐	๐
		ไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	๑๐๕	๑๐๔	๑๐๕	๓๑๕	๑๑๔	๑๐๐	๑๐๓	๓๑๗
		อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	๓๘	๓๗	๓๗	๑๑๒	๔๓	๓๕	๓๖	๑๑๔
		อิเล็กทรอนิกส์	เทคนิคคอมฯ	๓๘	๓๐	๔๑	๑๐๙	๔๐	๓๗	๓๑	๑๐๘
		อิเล็กทรอนิกส์	เมคคาทรอนิกส์	๑๗	๑๕	๑๗	๔๙	๑๓	๑๙	๑๕	๔๗
		ก่อสร้าง-โยธา	ก่อสร้าง	๓๓	๒๙	๓๕	๙๗	๒๖	๓๕	๒๙	๙๐
			โยธา	๓๓	๑๖	๓๓	๘๒	๒๑	๓๓	๑๗	๗๑
รวม				๕๖๙	๓๘๖	๔๕๔	๑,๓๐๖	๔๗๘	๖๒๕	๑,๓๑๘	
๒	พัฒนยกรรม	พัฒนชยกรรม	การบัญชี	๔๗	๕๘	๔๘	๑๕๓	๔๐	๔๖	๕๓	๑๓๙
			การตลาด	๖	๗	๑๐	๒๓	๗	๘	๗	๒๒
			การเลขานุการ	๓๕	๒๑	๑๒	๖๘	๔๑	๓๒	๒๑	๙๔
			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓๔	๓๑	๒๙	๙๔	๓๑	๓๐	๓๐	๙๑
			รวม	๑๑๙	๑๑๖	๑๐๐	๓๓๕	๑๓๙	๑๑๖	๑๑๑	๓๖๖
๓	คหกรรม	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	๓๕	๒๕	๒๘	๘๘	๓๗	๓๒	๒๕	๙๔
			รวม	๓๕	๒๕	๒๘	๘๘	๓๗	๓๒	๒๕	๙๔
๔	ท่องเที่ยวและโรงแรม	การโรงแรม	การโรงแรม	๒๑	๑๑	๒๓	๕๕	๑๙	๒๑	๑๕	๕๕
			รวม	๒๑	๑๑	๒๓	๕๕	๑๙	๒๑	๑๕	๕๕
			รวมทั้งสิ้น	๖๔๔	๕๔๖	๕๕๔	๑,๗๔๔	๖๕๓	๕๖๖	๑,๖๓๕	

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ประเภท	สาขาวิชา	สาขางาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระดับชั้น ปวส.					
				ภาคเรียน ๒/๒๕๖๕			ภาคเรียน ๑/๒๕๖๖		
				ปี ๑	ปี ๒	รวม	ปี๑	ปี ๒	รวม
๑	อุตสาหกรรม	เครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	๖๗	๖๒	๑๒๙	๖๙	๖๘	๑๓๗
		เทคนิคการผลิต	เครื่องมือกล	๗๔	๓๘	๑๑๒	๕๑	๗๕	๑๒๖
		เทคนิคโลหะ	เทคนิคการเชื่อม	๒๔	๑๗	๔๑	๔๑	๐๔	๖๕
		เทคนิคอุตสาหกรรม	อุตสาหกรรมการผลิต	๑๐	๒๒	๓๒	๒๒	๑๐	๓๒
		ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	๑๑	๘๑	๑๙๗	๑๑๕	๑๑	๒๓๔
		อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๖			๙		
			เมคคาทรอนิกส์	๒๒	๒๕	๔๗	๔๓	๑๙	๖๒
		ก่อสร้าง	ก่อสร้าง	๑๘	๑๕	๓๓	๒๘	๑๖	๔๔
			โยธา	๒๔	๑๕	๓๙	๒๐	๒๔	๔๔
			๒๗	๒๗	๕๖	๔๓	๒๘	๗๑	
รวม				๓๘๔	๓๐๒	๖๘๖	๔๓๒	๓๘๓	๘๑๕
๒	พาณิชยกรรม		การบัญชี	๓๗	๕๒	๘๙	๓๘	๓๗	๗๕
			การตลาด	๒๓	๑๗	๔๐	๑๖	๒๕	๔๑
			การจัดการสำนักงาน	๒๑	๑๕	๓๖	๑๕	๒๑	๓๖
			เทคโนโลยีดิจิทัล	๒๖	๑๓	๓๙	๓๔	๒๖	๖๐
			การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	๕๕	๕๖	๑๑๑	๕๓	๕๙	๑๑๒
รวม				๑๖๒	๑๕๓	๓๑๕	๑๕๖	๑๖๘	๓๒๔
๓	คหกรรมฯ	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๑๑	๒๔	๓๕	๓๑	๑๒	๔๓
รวม				๑๑	๒๔	๓๕	๓๑	๑๒	๔๓
๔	การท่องเที่ยวและโรงแรม	การโรงแรม	การโรงแรม	๐	๑๐	๑๐	๑๓	๐	๑๓
รวม				๐	๑๐	๑๐	๑๓	๐	๑๓
รวมทั้งสิ้น									

๕. ระดับปริญญาตรี

๕.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า จำนวน ๒๙ คน

๕.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ คน

๒. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา รวมทั้งสิ้น ๓,๖๕๖ คน

๒.๑ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๓,๖๕๖ คน

**๑.๒.๖ อัตรากำลังของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๒. ข้อมูลบุคลากร

๒.๑ อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๙๔ คน

ก. ข้าราชการ

๑. คณะผู้บริหาร	จำนวน	๕	คน
๒. ข้าราชการครู	จำนวน	๑๐๖	คน
๓. ข้าราชการพลเรือน	จำนวน	๒	คน

ข. ลูกจ้างประจำ

๑. ทำหน้าที่สอน	จำนวน	-	คน
๒. ทั่วไป/สนับสนุน	จำนวน	๔	คน

ค. พนักงานราชการ

๑. ทำหน้าที่สอน	จำนวน	๗	คน
๒. ทั่วไป/สนับสนุน	จำนวน	-	คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว

๑. ทำหน้าที่สอน	จำนวน	๒๒	คน
๒. ทั่วไป/สนับสนุน	จำนวน	๔๘	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ จำนวน - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่นจำนวน - คน

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง จำนวน - คน

๑. ข้าราชการ จำนวน - คน

๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน - คน

๒.๒ ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษาจำนวน ๑๙๔ คน

ก. ครูผู้สอน / ผู้บริหาร	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน
- ต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน	- ต่ำกว่าปริญญาตรี๑๖.....คน
- ปริญญาตรี๘๔.....คน	- ปริญญาตรี๔๓.....คน
- ปริญญาโท๕๐.....คน	- ปริญญาโท-.....คน
- ปริญญาเอก๑.....คน	- ปริญญาเอก-.....คน

๒.๓ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินจ้าง จำนวน ๗๐ คน

ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน
- จ้างด้วยงบประมาณ-.....คน	- จ้างด้วยงบประมาณ-.....คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน-.....คน	- จ้างด้วยงบดำเนินงาน-.....คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน๒๒...คน	- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน-.....คน

- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.).....-....คน - จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.).....๔๙...คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ -.....คน - จ้างด้วยเงินอื่น ๆ -.....คน

๒.๔ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว ครูผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา จำนวน ๐ คน

ก. ครูผู้สอน

- | | | | | | | | |
|---|-----------------------|---|----|---|---------------------------|---|----|
| - | จ้างด้วยบุคคลากร | - | คน | - | จ้างด้วยงบดำเนินงาน | - | คน |
| - | จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน | - | คน | - | จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.) | - | คน |
| - | จ้างด้วยเงินอื่น ๆ | - | คน | | | | |

๒.๕ แยกประเภทครูผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา จำนวน ๐ คน

- | | | | |
|---|-------|---|----|
| - ครูผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาทางด้านภาษา | จำนวน | ○ | คน |
| - ครูผู้ทรงคุณค่าทางวิชาชีพ | จำนวน | ○ | คน |

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา

๒.๑ นโยบายรัฐบาล

วิสัยทัศน์ประเทศไทย (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

มั่นคง (Stability) = ไม่ทะเลาะเบาะแว้งรับฟังความคิดเห็นกันอยู่ร่วมกันได้ยึดกฎหมายเป็นหลักตามกระบวนการยุติธรรมรักสามัคคีลดความเหลื่อมล้ำด้านต่างๆไม่ขยายความขัดแย้ง

มั่งคั่ง (Prosperity) = ทำให้เศรษฐกิจเชื่อมโยงกันการค้าขายในประเทศเพื่อนบ้านมากกว่าการส่งออกไปประเทศไกลๆ

ยั่งยืน (Sustainability) = การพัฒนาที่สนองความต้องการของปัจจุบันโดยไม่ทำให้ประชากรในรุ่นต่อไปในอนาคตได้รับผลกระทบ

นโยบายรัฐบาล ๑๑ ด้าน

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
๔. การศึกษาและเรียนรู้การทฤษฎีความรู้ทางศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพประชาชน
๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
๗. การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
๑๑. การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ ๒๐ ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ดังนี้

๒.๒.๑ แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design)

แนวคิดของการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักการ เป้าหมาย และแนวคิด ต่อไปนี้

๒.๒.๑.๑ หลักการจัดการศึกษา

๑) หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) เป็นการจัดการศึกษาเพื่อให้ประชาชนทุกคน ทุกช่วงวัย ตั้งแต่เด็กปฐมวัยวัยเรียน วัยทำงาน และผู้สูงวัยมีโอกาสในการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้แต่ละบุคคลได้พัฒนาตามความพร้อมและความสามารถในการบรรลุขีดสูงสุด มีความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม รวมทั้งมีสมรรถนะในการทำงานเพื่อการประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ อันจะนำไปพัฒนาตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติแผนการศึกษาแห่งชาติจึงต้องกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ครอบคลุม โดยไม่ปล่อยปละละเลยหรือทิ้งใครไว้ข้างหลัง (No one left behind)

๒) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) เป็นการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่ว่าจะเป็นผู้เรียนกลุ่มปกติกลุ่มด้อยโอกาสที่มีความยากลำบากและขาดโอกาสเนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจและภูมิสังคม ซึ่งรัฐต้องดูแลจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษานับสนุนผู้เรียนกลุ่มนี้ให้ได้รับการศึกษาตามศักยภาพและความพร้อมอย่างเท่าเทียม กลุ่มที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ซึ่งหมายรวม กลุ่มผู้มีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา สังคม อารมณ์การสื่อสารและการเรียนรู้หรือร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพ รวมทั้งบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแล รัฐต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา ร่วมกับเด็กปกติในกรณีที่สามารถเรียนได้เพื่อให้เขาได้มีโอกาสเรียนรู้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดและปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นในสังคม หรือจัดให้เป็นพิเศษตามระดับความบกพร่อง นอกจากนี้ บุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ รัฐต้องจัดรูปแบบการศึกษาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น ด้วยเหตุผลสำคัญคือบุคคลที่มีความสามารถพิเศษเป็นทรัพยากรที่สำคัญของประเทศ หากจัดการศึกษารูปแบบปกติอาจทำให้ไม่สามารถพัฒนาบุคคลดังกล่าวให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพของเขาได้ รัฐจึงมีหน้าที่ลงทุนพิเศษสำหรับบุคคลเหล่านี้และถือเป็นสิทธิของบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษที่จะได้รับบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาศักยภาพของตน แผนการศึกษาแห่งชาติจึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ที่ครอบคลุมการดูแลและพัฒนาบุคคลทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

๓) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำรงชีวิตและการประพฤติปฏิบัติตนของประชาชนทุกระดับเพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างพอเพียง เท่าทันและเป็นสุข การศึกษาจึงต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้มีทักษะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและวัฒนธรรมจากโลกภายนอก โดยยึดหลักความพอประมาณ ที่เป็นความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป และไม่มากเกินไปโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น มีการตัดสินใจที่มีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ซึ่งเป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล โดยใช้ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน มีความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติมีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต อดทน พากเพียร และใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๔) หลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม (All for Education) การจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพให้กับประชาชนทุกคนเป็นพันธกิจที่ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของสังคมทุกภาคส่วน เนื่องจากรัฐต้องใช้ทรัพยากรจำนวนมากในการจัดการศึกษาที่ต้องครอบคลุมทุกช่วงวัย ทุกระดับการศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย สนองความต้องการและความจำเป็นของแต่ละบุคคลและสนองยุทธศาสตร์ชาติและความจำเป็นในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รัฐจึงต้องให้ความสำคัญและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษา โดยบุคคล กลุ่มบุคคล หรือ องค์กรต่าง ๆ จะได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมจัดการศึกษา เสนอแนะ กำกับติดตาม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามความพร้อมเพื่อประโยชน์ของสังคมโดยรวม

๒.๒.๑.๒ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs ๒๐๓๐)

เป็นเป้าหมายที่ประเทศสมาชิกองค์การสหประชาชาติจำนวน ๑๙๓ ประเทศได้ลงมติรับรองในการประชุมสมัชชาใหญ่แห่งสหประชาชาติในปีพ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจะใช้เป็นวาระแห่งการพัฒนาของโลกในอีก ๑๕ ปีข้างหน้า (ค.ศ. ๒๐๑๖ – ๒๐๓๐) มีทั้งหมด ๑๗ เป้าหมาย โดยเป้าหมายด้านการศึกษา คือ เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต แผนการศึกษาแห่งชาติจึงต้องพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของประเทศ เพื่อสร้างหลักประกันว่า เด็กปฐมวัยทุกคนจะได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนประถมศึกษา ทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา และมีมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพและมีผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิภาพ ทุกคนสามารถเข้าถึงการศึกษา ระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาด้วยค่าใช้จ่ายที่เหมาะสมและมีคุณภาพ กำลังแรงงานมีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดีและการเป็นผู้ประกอบการ กลุ่มผู้พิการและด้อยโอกาสเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม มีการเพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ เพื่อการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน

๒.๒.๑.๓ ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues)

อาทิคุณภาพของคนทุกช่วงวัยการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้และวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๑.๔ ยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว กรอบยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว ครอบคลุมนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (Growth & Competitiveness) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (Inclusive Growth) และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒.๒.๒ วิสัยทัศน์

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑”

๒.๒.๓ พันธกิจ

๒.๒.๓.๑. พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่คนไทยทุกคนเข้าถึงโอกาสในการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างความเสมอภาคด้านการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย กระตุ้นคุณภาพและประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒.๓.๒ พัฒนาคุณภาพของคนไทยให้เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒.๒.๓.๓) สร้างความมั่นคงแก่ประเทศชาติโดยสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และสังคมคุณธรรม จริยธรรมที่คนไทยทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างปลอดภัย สงบสุข และพอเพียง

๒.๒.๓.๔ พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย เพื่อการก้าวข้ามกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศในโลกระดับหนึ่ง และลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยการเพิ่มผลิตภาพของกำลังแรงงาน (productivity) ให้มีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ภายใต้ยุคเศรษฐกิจและสังคม ๔.๐

๒.๒.๔ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives)

๒.๒.๔.๑ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๒.๔.๒ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ

๒.๒.๔.๓. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคีและร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒.๔.๔. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

๒.๒.๕ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs ๘Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

๒.๒.๕.๑. ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

๒.๒.๕.๒. ๘Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม

(Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

๒.๒.๖ เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาในระยะ ๒๐ ปี ไว้ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๒.๒.๖.๑. ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

๑) เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

๒) ประชากรทุกคนมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

๓) ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๔) ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงานหรือการมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

๒.๒.๖.๒. ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่อง ต่าง ๆ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

๒.๒.๖.๓. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality) ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมีภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒.๖.๔. ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียน ผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

๒.๒.๖.๕. ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการทำงานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน สังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปีและยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษาก่อสร้างเสริมความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติและการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๗. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๒.๓ ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)

การจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการกำหนดนโยบาย เป้าหมายการผลิตและแผนพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้ความสำคัญกับคุณภาพผู้สำเร็จอาชีวศึกษาเป็นสำคัญ โดยมุ่งปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนและกระบวนการจัดอาชีวศึกษาให้เกิดคุณภาพ ทั้งในด้าน

๑. สารสนเทศสำคัญที่จะเป็นตัวบ่งชี้แนวทางการพัฒนากำลังคนในระดับโลก ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับจังหวัด

๒. ให้ความสำคัญกับครู และผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จโดยมุ่งเพิ่มพูนขีดความสามารถของครูในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสถานประกอบการ โดยเน้นความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี และการฝึกงาน

๔. เตรียมความพร้อมกำลังคนรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในส่วนของการตั้งรับและเชิงรุกได้แก่ การเพิ่มขีดความสามารถทางภาษา และสมรรถนะกำลังคนอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานในระดับสากล

ในการนี้คณะกรรมการฯ ได้กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของการพัฒนา ประกอบด้วย

๔ นโยบาย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ๒๘ กลยุทธ์ และ โครงการ ๙๓ โครงการ

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการให้ ได้ ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองและฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษาที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

➤ **ยุทธศาสตร์ ที่ ๑** มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ

๑.๑ ระดับจังหวัด

๑.๒ ระดับกลุ่มจังหวัด

๑.๓ ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม /กลุ่มอาชีพ

๒. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล

๓. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางของประเทศไทย ระยะ ๑๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๖๙)

ระยะที่ ๑ ๒๕๕๕ - ๒๕๖๑ (๖๐:๔๐)

ระยะที่ ๒ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๙ (๗๐:๓๐)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาและสถานประกอบการในกลุ่มจังหวัด

๒. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล

๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดการอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคี ให้ สอดคล้องกับขนาดและความสามารถของสถานประกอบการโดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด

๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ปกครองและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมให้ มี การสร้างรายได้ ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ ของผู้เรียนและลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
๒. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๓. โครงการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ภาพลักษณ์ เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้ เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้ เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”
๔. โครงการสร้างภาพยนตร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์ เกี่ยวกับวิถี ชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์
๕. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ
๖. โครงการเยาวชนอาชีวะสัมพันธ์ ร่วมสร้างสรรค์สังคม
๗. โครงการอาชีวะอาสา เพื่อพัฒนาสังคม

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา ให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ ของชุมชน
๒. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิตให้ แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและผู้ ออยู่นอกระบบ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา
๒. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ
๓. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์
๔. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนอบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ

๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้ แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ๑๐๐% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

๒. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ ที่สนใจและคนเก่งได้ศึกษาในระดับปวช., ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา

๒. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา

๓. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษา สร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)

๒. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีวศึกษา

๓. โครงการเล่าแก่น้อย

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาการสร้างแรงจูงใจ ทางด้านมาตรการภาษี อากรให้ แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : ๑. มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ และการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒. พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและได้ รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง
๒. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่
๓. โครงการครูทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช., ปวส., และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
๒. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
๓. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ ครู วิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ค่าตอบแทน การขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

(ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)

๒. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
๓. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน
๔. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ
๕. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการ

อาชีวศึกษา

๖. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
๗. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๙. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ ครูจัดทำตำรา เอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

➤ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์

และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน
๒. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)
๓. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาและศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ
๔. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำและขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ
๕. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.ปรับปรุง กฎ ระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุ แต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรมและการออกใบรับรองการเป็นครู ฝึกในสถานประกอบการ
๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชนและสถานศึกษา
๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอน ในระดับ ปวช.,ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการและเป็นแหล่งเรียนรู้ ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา สถานประกอบการทั้งภายในและต่างประเทศ

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปวช.,ปวส.และปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้ วิชาชีพและฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ ทรัพยากรร่วมกัน

๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ ข้อมูลและระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการบริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการบริหารจัดการ ตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ ที่ ๓ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช., ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย
๒. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการ และ ชุมชน

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีพศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
๕. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการ ประชุมวิชาการ

นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีพศึกษามี ทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

➤ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training)
๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดการระบบต้นแบบ ข้อมูลเทคโนโลยี สารสนเทศในสถานศึกษาอาชีพศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิชา
๒. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
๓. โครงการการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๒.๔ ผลการบริหารจัดการ/พัฒนาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

๒.๔.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบปี พ.ศ.๒๕๖๔

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษารอบปี ของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน พบว่า เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ผลการดำเนินงานครบตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน สมศ. ทุกข้อ ดังนี้

๑. ผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์จุดเน้น ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น มีจิตอาสา **อยู่ในระดับ ดี**

๒. ผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา **อยู่ในระดับ ดี**

๓. ผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ **อยู่ในระดับ ดี** แสดงว่า ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานคุณภาพ สมศ.เห็นสมควรเสนอให้ สมศ. รับรองมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๔.๒. ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

๒.๔.๒.๑. มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์จุดเน้น ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น มีจิตอาสา

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	○ ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรรายงานวิธีการการนำผลประเมินไปปรับปรุงพัฒนา ตามตัวชี้วัด ๑ - ๓ โดยคำนึงหลัก PDCA มีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ เพื่อกำหนดจุดเน้น/เป้าหมาย การดำเนินการ การประเมินผล เพื่อนำผลมาสู่การพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรายงานโครงการกิจกรรม ควรระบุในรายงานว่ามีโครงการใดบ้าง ดำเนินการอย่างไร มีสรุปผลการดำเนินการในเชิงปริมาณและคุณภาพ ในส่วนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจนายจ้าง และนำข้อเสนอแนะมาวางแผนเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะขั้นพื้นฐาน ขั้นสูงตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้มีร่องรอยหลักฐานในรายงานการประเมินตนเอง รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและการประยุกต์ใช้ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ผลการสอบระดับชาติ อยู่ในระดับคุณภาพที่สูงขึ้น และการดูแลการติดตามผู้เรียน กระบวนการแนะแนว เพื่อให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามกรอบระยะเวลา ลดปัญหาการออกกลางคัน และควรรายงานตามรูปแบบที่กำหนดโดยต้นสังกัด หากสถานศึกษากำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาเพิ่มเติมข้างต้นจะส่งผลให้การรายงานการประเมินตนเองมีรายละเอียดนำเสนอที่ครอบคลุมชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๒.๔.๒.๒. มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

จุดเน้น ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน บริหารและจัดการเรียนการสอน ที่ มุ่งเน้นผู้สำเร็จการศึกษา สามารถ ออกไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร/หลักสูตรฐานสมรรถนะแต่ละปีการศึกษา	◦ ปรับปรุง (๐ – ๓ ข้อ) ◦ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำหลักสูตร/หลักสูตรฐานสมรรถนะไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติ	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการและการจัดการเรียน การสอนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการนำเสนอผลการดำเนินการ มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ ตามหลัก PDCA สำหรับรายงานผลการประเมินตนเองต่อต้นสังกัด มีการรายงานผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษา (<http://www.ltc.ac.th/QA/index.html>) แต่ควรเพิ่มช่องทางต่าง เช่น จัดการประชุม การรายงานผลผ่านสื่อออนไลน์ตามแอปพลิเคชันต่างๆ เป็นประจำทุกปี การศึกษา และควรนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวางแผนในการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ควรการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ นำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนของแต่ละสาขาวิชา โดยการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อจะได้พัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในทุกๆ สาขาวิชาที่เปิดสอน ควรจัดให้มีการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้สามารถใช้ได้ทุกห้องเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอน และควรส่งเสริม สนับสนุน เรื่องการสร้างสถานศึกษาให้เป็น Excellence Center ซึ่งที่ผ่านมาสถานศึกษาได้นำมาจัดทำโครงการ การจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อสังคม และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ชุมชนรอบสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี และควรเขียนรายงานประเมินตนเองสถานศึกษาควรนำเสนอมาตรฐานที่เป็น Best practice ของสถานศึกษา

เป็นกิจกรรมหรือโครงการที่สถานศึกษาหรือปฏิบัติ โดยดำเนินการตามขบวนการ PDCA เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามแผนพัฒนาของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๒.๔.๒.๓. มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

จุดเน้น วิทยาลัยแห่งการผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพเพื่อพัฒนาสังคม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตามแผน	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. มีการนำผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ ไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรจัดตั้งคณะกรรมการที่มาจากหลากหลายสาขา เช่น เป็นผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมกันดำเนินงานด้านการส่งเสริมนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ผลงานของผู้เรียน วางนโยบาย แนวทาง ในการพัฒนาผู้เรียนผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปสู่การสร้างสังคมสู่การเรียนรู้ ควรกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ แต่ละสาขาวิชา โดยให้สาขาวิชาเป็นผู้กำหนดเป้าหมายร่วมกันเอง ในการร่วมกันสร้างผลงานของผู้เรียนและบุคลากรในด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย และส่งผลสะท้อนการได้รับรางวัลการประกวด นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ มากยิ่งขึ้นต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรนำวิธีการจัดการอย่างเป็นระบบ (PDCA) มาใช้ในงานทุกๆ ด้านเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นระบบ กำหนดวิธีการ ติดตาม ตรวจสอบได้ รวมถึงการนำไปพัฒนาไปสู่ระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องได้ ควรดำเนินการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา เพื่อสะท้อนถึงผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะการประเมินมาวางแผนปรับปรุง พัฒนา เพื่อประโยชน์ต่อการสนับสนุนทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ระดับสาขาวิชา รวมถึงนำข้อมูลไปสู่การวางแผนพัฒนาได้ตรงประเด็นที่ต้องการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การจัดการอาชีวศึกษา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ในปีการศึกษาถัดไป

ส่วนที่ ๓

การพัฒนาสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

๓.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้น จุดเด่น ของวิทยาลัย

๓.๑.๑ ปรัชญา

“ เสริมสร้างชีวิตให้ก้าวหน้า มุ่งมั่นพัฒนาสังคม ”

ความหมาย บุคคลจะเป็นคนเก่ง ดี มีสุข ได้นั้น จำต้องได้รับการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ได้อย่างมีความสุข พร้อมทั้งจะร่วมกัน พัฒนา สังคมให้เจริญก้าวหน้า และสันติสุข

๓.๑.๒ วิสัยทัศน์

“สถานศึกษาชั้นนำด้านวิชาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสู่สังคม”

๓.๑.๓. พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิชาชีพ ที่มีทักษะความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ภาษาต่างประเทศ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต Soft Skill สามารถประยุกต์ความรู้ที่ใช้ในการประกอบสัมมาชีพในสังคมยุคดิจิทัล ที่มีมาตรฐานสากล และเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม

๒. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัย มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน บูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนา งานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ให้ทันต่อเทคโนโลยี ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๓. จัดการศึกษาวិชาชีพ ทั้งในระบบ นอกกระบบ และทวิภาคี รวมทั้งผู้ด้อยโอกาส ให้มีความเสมอภาค สร้างเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ สร้างชุมชนสังคมแห่งการเรียนรู้ จัดทำคลังความรู้อาชีพศึกษา และการบริการประชาชนด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new skill

๔. บริหารจัดการพัฒนาสถานศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล จัดสรรงบประมาณและปัจจัยพื้นฐาน การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พัฒนาสมรรถนะครู และการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล และมาตรฐานการศึกษา

๓.๑.๔. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนางานวิจัย ส่งเสริมสนับสนุนนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ให้ทันต่อเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ยกระดับผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานฝีมือแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ พัฒนาครู และบุคลากรการศึกษา ให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีและความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๑.๕ ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ ๒ จัดการศึกษาอาชีวศึกษาในระบบ นอกกระบบ ให้กับประชาชนอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาอาชีพให้กับประชาชนได้อย่างเสมอภาค และการสร้างชุมชนสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ จัดการอาชีวศึกษาระบบปกติ และทวิภาคีร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ยุทธศาสตร์ ๓ การบริหารจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนา สมรรถนะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ พัฒนาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยพื้นฐานเพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ ยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๔.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะคิดที่ดี จิตอาสา และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๔.๔ พัฒนา ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษาให้เหมาะกับการเรียนรู้

๓.๑.๕. อัตลักษณ์

“ผู้เรียน มีจิตอาสา” ความหมาย มุ่งเน้นส่งเสริมและสนับสนุน ให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด การจัดการ ฝึกปฏิบัติให้ทำเป็น มีจิตสาธารณะ คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

๓.๑.๖. เอกลักษณ์

“วิทยาลัยแห่งการผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพและบริการสังคม”

จุดเน้น

“พัฒนาชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” ความหมาย จัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

จุดเด่น

“สถานศึกษาส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม” ความหมาย สถานศึกษาที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและผู้เรียนสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

๓.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

๓.๒.๑. ความหมายและความสำคัญของการจัดทำแผน

๓.๒.๑.๑ ความหมายของแผน

๓.๒.๑.๒ ความสำคัญของการวางแผน

๓.๒.๑.๓ ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๓.๒.๑.๔ ความเชื่อมโยงระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนพัฒนา

๓.๒.๑.๑ ความหมายของแผน

๑. เป็นการพิจารณาแต่ละกำหนดแนวทางปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนาเปรียบเทียบเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น

๒. ความหมายที่เป็นระบบ (Systematic attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุที่ปรารถนา

๓.๒.๑.๒ ความสำคัญของการวางแผน

๑. เป็นการลดความไม่แน่นอน และปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคตมองเหตุการณ์ต่างๆ ในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น

๒. ทำให้เกิดการยอมรับแนวคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กรทั้งนี้เนื่องจากปัญหาของการวางแผนยืดถือและยอมรับเรื่องการเปลี่ยนแปลง ไม่มีสิ่งใดอยู่อย่างนิรันดร์ จึงทำให้มีการยอมรับแนวคิดเชิงระบบ (System approach) เข้ามาใช้ในองค์กรยุคปัจจุบัน

๓. ทำให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความมั่นคงและมีความเจริญเติบโต

๔. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานเนื่องจาก การวางแผนเป็นการกระทำโดยอาศัยทฤษฎี หลักการและงานวิจัยต่างๆ (a rational approach) มาเป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในอนาคตอย่างเหมาะสมกับสภาพองค์การที่ดำเนินอยู่

กล่าวโดยสรุป ไม่มีองค์การใดที่ประสบผลสำเร็จได้ โดยปราศจากการวางแผน ดังนั้นการวางแผนจึงเป็นภารกิจอันดับแรกที่มีความสำคัญของกระบวนการจัดการที่ดี

๓.๒.๑.๓ ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑. บรรลุจุดหมาย (Attention of Adjectives)
๒. ประหยัด (Economical Operation)
๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of Uncertainty)
๔. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basis of control)
๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity)

๖. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation)
๗. พัฒนาการแข่งขัน (Improves Competitive strength)
๘. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination)

๓.๒.๑.๔ ความเชื่อมโยงระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนพัฒนาองค์การ

วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ แผนการพัฒนา ตัวชี้วัด KPI

๓.๒.๒ วิธีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและปรับปรุง

- ๓.๒.๒.๑ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา
- ๓.๒.๒.๒ การวิเคราะห์ตนเอง
- ๓.๒.๒.๓ การวิเคราะห์ปัญหา
- ๓.๒.๒.๔ การจัดทำแผนพัฒนาและกำหนดตัววัด
- ๓.๒.๒.๕ นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
- ๓.๒.๒.๖ การติดตามประเมินผล

๓.๒.๒.๑ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา

๑. ขอบเขตหรือประเภทของกิจกรรมที่หน่วยงานต้องการพัฒนาปรับปรุง ที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การ
๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ดีมีลักษณะ ดังนี้
 - ต้องระบุถึงขอบเขตหรือประเภทของกิจกรรมที่สนับสนุนและนำไปสู่ พันธกิจ และบรรลุวิสัยทัศน์ได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน
 - มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

๓.๒.๒.๒ การวิเคราะห์ตนเอง

เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาด้านต่างๆ ขององค์กร รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนขององค์กร อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายใน เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

การวิเคราะห์ SWOT

๑. การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength = S) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานมีส่วนดี ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักยภาพ ส่วนที่ส่งเสริมความสำเร็จ

๒. การวิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness = W) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่า มีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อมต่างๆ

๓. การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity = O) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีสภาพเป็นเช่นไร เหตุการณ์สถานการณ์ของโลก ของประเทศ ที่เกิดขึ้นจะส่งผลต่อองค์การอย่างไร มีการเปลี่ยนแปลงใดที่เป็นประโยชน์ หรือเป็นโอกาสอันดีต่อองค์การ โดยจะต้องพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี

๔. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรคหรือภาวะคุกคาม ก่อให้เกิดผลเสียหรือเป็นข้อจำกัดต่อองค์การ โดยจะต้องพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี เช่นเดียวกับการวิเคราะห์โอกาส

๓.๒.๒.๓ การวิเคราะห์ปัญหา

สภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรมีมากมาย แต่คงเป็นการยากที่จะดำเนินการแก้ไขได้ทุกด้านเนื่องจากข้อจำกัดในปัจจัยทางการบริหาร เช่น งบประมาณไม่เพียงพอ บุคลากร มีจำกัด เป็นต้น ดังนั้น การวางแผนพัฒนาจึงจำเป็นต้องมีการคัดเลือกและ จัดลำดับความสำคัญของปัญหา เพื่อจะทราบว่าดำเนินการแก้ไขปัญหาใดก่อนหลังในการวางแผนพัฒนาองค์การต่อไป

๑. ความสำคัญของการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของปัญหา

- สิ่งที่กำหนดว่าเป็นปัญหาในขั้นแรกแล้ว อาจไม่ใช่ปัญหาที่แท้จริง หรืออาจรวมกันเป็นปัญหาใหม่ที่ให้ความหมายได้ดีกว่าปัญหาเดิมปัญหาแต่ละปัญหาที่ได้มา มีความสำคัญไม่เท่ากัน

- ทรัพยากรในด้านต่างๆ มีจำกัด การแก้ไขปัญหามิใช่ทุกปัญหาในคราวเดียวกัน เป็นไปได้ยาก จึงต้องมีการเลือกแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของปัญหา

๒. คัดเลือกปัญหา

- ระดมความเห็นจากข้อมูลจริงต่างๆ เพื่อพิจารณาทบทวนปัญหาว่าตามสภาพข้อเท็จจริงแล้วเป็นปัญหาจริงหรือไม่ โดยวิเคราะห์จากปัจจัยต่างๆ จากมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วน บุคลากรภายในองค์การ

- กำหนดประเด็นปัญหาให้มีความชัดเจน โดยระบุถึงลักษณะหรือสภาพ ขอบเขต และสาเหตุของปัญหา โดยอาจรวมหลายปัญหาเดิมเข้าด้วยกันเป็นปัญหาใหม่ การคัดเลือก ปัญหาจะช่วยให้ได้ปัญหามีลักษณะเป็นปัญหาที่แท้จริง ก่อนที่จะพิจารณา จัดลำดับความสำคัญของ ปัญหาต่อไป

๓. จัดลำดับความสำคัญของปัญหา

- ในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ต้องมีการกำหนดตัวเกณฑ์เบื้องต้น เป็นพื้นฐาน แล้วนำตัวเกณฑ์นั้นๆ มาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาต่อไป

- การกำหนดตัวเกณฑ์ หมายถึง การกำหนดหลักเกณฑ์สำคัญที่จะนำมาใช้วัดตรวจสอบหรือพิจารณาในเรื่องนั้นๆ เช่น การจะซื้อรถยนต์มาใช้ส่วนตัว ประเด็นที่จะนำมาพิจารณาอาจเป็นความปลอดภัย ความแข็งแรง ราคาถูก รูปลักษณะสวยงาม เป็นต้น

๓.๒.๒.๔ จัดทำแผนพัฒนา

เมื่อได้ดำเนินการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา มีการประเมินตนเองจากการวิเคราะห์ SWOT รวมทั้งได้มีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาขององค์กรแล้ว ต่อไปคือ การกำหนดแผนการดำเนินการ หรือกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาปรับปรุงองค์กร ซึ่งควรเป็นแนวคิดหรือวิธีการที่ทำให้องค์กรก้าวไปสู่เป้าหมายที่ต้องการในอนาคต

๓.๒.๒.๔.๑ องค์ประกอบของแผนพัฒนา

๑. คณะที่รับผิดชอบ
๒. หัวหน้าโครงการ
๓. ประเด็นจากการวิเคราะห์องค์กรและปัญหา
๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕. ความสำคัญของแผนนี้กับการพัฒนาองค์กร
๖. คณะทำงาน
๗. กระบวนการและขั้นตอน
๘. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ
๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑๐. งบประมาณ และแหล่ง
๑๑. การรายงานผล

๓.๒.๕ นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

สิ่งสำคัญของการทำแผนพัฒนา มิใช่การได้มาซึ่งรายงานหรือเอกสารที่เป็นเล่มที่มีรายละเอียดของแผนงานและโครงการ สิ่งที่ได้มาจะไม่มีคุณค่า หรือประโยชน์อันใดเลย ถ้าไม่มีการนำสิ่งที่ร่วมกันคิดร่วมกันค้นหา และร่วมกัน ไปสู่การปฏิบัติการแปรความคิดสู่ความเป็นจริง

๓.๒.๖ การติดตามประเมินผล

๑. แผนพัฒนานำไปสู่การปฏิบัติได้จริงหรือไม่
๒. มีการดำเนินงานตามที่วางแผนไว้หรือไม่อย่างไร
๓. มีปัญหาหรืออุปสรรคหรือไม่
๔. ต้องการการช่วยเหลือหรือการหนุนเสริมเรื่องอะไรบ้าง
๕. ควรมีการตั้งคณะกรรมการทำงานที่ทำหน้าที่ในการติดตามประเมินผลโดยผ่านวิธีการประชุม และลงพื้นที่เยี่ยมเยียน
๖. ควรมีการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นจากการกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาดังกล่าว สิ่งที่ได้ดี ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อใช้สำหรับการปรับปรุงกระบวนการในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๓ ประเภทของแผนพัฒนา

แบบที่ ๑ : แผนรวม(Master Plan) เป็นการจัดทำแผนพัฒนาทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นไปยังประเด็นที่เป็นปัญหาสำคัญที่สุดในแต่ละพันธกิจหรือระบบงาน ทั้งนี้ แผนรวมนี้ไม่จำเป็นต้องตั้งเป้าหมายให้สำเร็จภายในหนึ่งปีแต่ควรกำหนดเรื่องเร่งด่วนที่ควรพัฒนาก่อน หรือเรื่องที่จะช่วยวางพื้นฐานไปสู่การปรับปรุงในเรื่องอื่น ๆ ในปีต่อไป

แบบที่ ๒ : แผนเฉพาะด้าน (Specific Area Plan) ต้องการวางแผนปรับปรุงเฉพาะด้านโดยมุ่งเน้นไปยังปัญหาสำคัญที่สุดหรือกลุ่มลูกค้าที่เป็นหัวใจสำคัญ โดยโครงการย่อยต่าง ๆ มุ่งให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในการปรับปรุงในหัวข้อเฉพาะนั้น ๆ

แบบที่ ๓ : แผนวัตถุประสงค์เดียว (Single Purpose Plan) ลักษณะแผนมาจากการประเมินองค์กรและพบว่ามียุทธศาสตร์ในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง และเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการทำงานในอีกหลายส่วน อาจเป็นปัญหาเรื้อรังที่ไม่เคยหยิบยกขึ้นมาอภิปรายและทบทวน การทบทวนทั้งกระบวนการจะช่วยให้เกิดระบบงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นแนวทางที่จะใช้ในปีต่อไป

แบบที่ ๔ : แผนกิจกรรมการปรับปรุง (Improvement Plan) เป็นแผนการปรับปรุงในกลไกของกระบวนการและระบบงานต่าง ๆ ในองค์กรที่ยังมีจุดอ่อนเพื่อช่วยให้เกิดระบบงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๔ การวิเคราะห์ SWOT

๓.๔.๑ การวางแผน (Planning) หมายถึง การวิเคราะห์ทบทวนจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) ขององค์กรเพื่อค้นหาแนวทางการดำเนินงานสู่ความสำเร็จขององค์กร เพื่อลดความเสี่ยงลง

๓.๔.๒ นิยามศัพท์

Strengths - จุดแข็งหรือข้อได้เปรียบ

Weaknesses - จุดอ่อนหรือข้อเสียเปรียบ

Opportunities - โอกาสที่จะดำเนินการได้

Threats - อุปสรรค ข้อจำกัด หรือปัจจัยที่คุกคามการดำเนินงานขององค์กร

๓.๔.๓ การวิเคราะห์ประกอบด้วย

๓.๔.๓.๑. การวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์กร (S : จุดแข็ง / W : จุดอ่อน) S และ W เป็น การวิเคราะห์ภายในองค์กร (Internal analysis) ด้วยเครื่องมือ McKinney ๗-S Framework ดังนี้

๑. กลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)

๒. โครงสร้างองค์กร (Structure)

๓. ระบบการปฏิบัติงาน (System)

๔. บุคลากร (Staff)

๕. ทักษะ ความรู้ ความสามารถ (Skill)

๖. รูปแบบการบริหารจัดการ (Style)

๗. ค่านิยมร่วม (Shared values)

๓.๔.๓.๒. การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร (O : โอกาส /T : อุปสรรค)

O และ T เป็นการวิเคราะห์ภายนอกองค์กรแบบมหภาค (External analysis) ด้วยเครื่องมือ PEST Framework ดังนี้

๑. นโยบายและกฎหมาย P&L : Politics and Legal
๒. เศรษฐกิจ E : Economy
๓. สังคมและวัฒนธรรม S& C : Social and Culture
๔. เทคโนโลยี T : Technology

๓.๔.๓.๓ การสร้างกลยุทธ์ (Formula) หมายถึง การสร้างกลยุทธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์ (SWOT Analysis) เป็นการจับคู่ Matching ที่แบ่งระดับเป็นระดับองค์กรและระดับหน้าที่/แผนกต่างๆ เป็นต้น โดยจะทำให้ทราบถึงกลยุทธ์ต่างๆขององค์กรว่าจะสร้างกลยุทธ์อย่างไรให้เหมาะสม

การสร้างกลยุทธ์ประกอบด้วย การจับคู่ Matching ตาราง TROWS Matrix

๑. การสร้างกลยุทธ์ SO : กลยุทธ์เชิงรุก ใช้จุดแข็งสร้างโอกาส
๒. การสร้างกลยุทธ์ WO : กลยุทธ์เชิงแก้ไข เอาชนะจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาส
๓. การสร้างกลยุทธ์ ST : กลยุทธ์เชิงป้องกัน และใช้จุดแข็งหลีกเลี่ยงอุปสรรค
๔. การสร้างกลยุทธ์ WT : กลยุทธ์เชิงรับ ลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงอุปสรรค

การบรรจุประเด็นจากการวิเคราะห์หลังผั่ง SWOT TROWS Matrix

๓.๔.๓.๔ การนำไปใช้ (Implementation)

หมายถึง การนำกลยุทธ์ที่สร้างขึ้นแล้วนำไปใช้เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานประกอบด้วย การวิเคราะห์นำไปใช้กับระดับความเหมาะสมขององค์กร ดังนี้

๑. โครงสร้างองค์กร (Structure)
๒. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่องค์กรมีในปัจจุบันเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรแบบมืออาชีพ (HRM Competency : การบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ) เช่น การคัดสรร พัฒนา รักษา ใช้ประโยชน์ เป็นต้น
๓. วัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารตามบริบทหน่วยงานของตนเองที่เหมาะสม (Culture and Communication)

๓.๔.๓.๕. การประเมินผลและการควบคุม (Evaluation and Control) หมายถึง การกำหนดแนวทางการประเมินผลและการควบคุมว่าจะใช้เครื่องมืออย่างไรที่เหมาะสมกับองค์กร ประเมินองค์กรด้วย McKinsey ๗s

๑. กลยุทธ์ขององค์กร (Strategy) การบริหารเชิงกลยุทธ์เป็นกระบวนการอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้บริหารตอบคำถาม ที่สำคัญ อาทิ องค์กรอยู่ที่ไหนในขณะนี้ องค์กรมีเป้าหมายอยู่ที่ไหน พันธกิจของเราคืออะไร พันธกิจของเราควรจะเป็นอะไร และใครเป็นผู้รับบริการของเรา การบริหารเชิงกลยุทธ์จะมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง การบริหารเชิงกลยุทธ์จะช่วยให้องค์กร กำหนดและพัฒนาข้อได้เปรียบทางการแข่งขันขึ้นมาได้และเป็นแนวทางที่บุคคลภายในองค์กรรู้ว่าจะใช้ความพยายามไปในทิศทางใดจึงจะประสบความสำเร็จ

๒. โครงสร้างองค์การ (Structure) คือโครงสร้างที่ได้ตั้งขึ้นตามกระบวนการหรือหน้าที่ของงานโดยมีการรับบุคลากรให้เข้ามาทำงานร่วมกันในฝ่ายต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ หรือหมายถึง การจัดระบบระเบียบให้กับบุคคล ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากองค์กรในปัจจุบันมีขนาดใหญ่การจัดองค์กรที่ดีจะมีส่วนช่วยให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนหรือขัดแย้งในหน้าที่ ช่วยให้บุคลากรได้ทราบขอบเขตงานความรับผิดชอบ มีความสะดวกในการติดต่อประสานงาน ผู้บริหารสามารถตัดสินใจในการบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๓. ระบบการปฏิบัติงาน (System) ในการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ตามที่ กำหนดไว้นอกจากการจัดโครงสร้างที่เหมาะสมและมีกลยุทธ์ที่ดีแล้ว การจัดระบบการทำงาน (Working System) ก็มีความสำคัญยิ่ง อาทิ ระบบบัญชี/การเงิน (Accounting/Financial System) ระบบพัสดุ (Supply System) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology System) ระบบการติดตาม/ประเมินผล (Monitoring/ Evaluation System) ฯลฯ

๔. บุคลากร (Staff) ทรัพยากรมนุษย์นับเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ขององค์กร องค์กรจะประสบความสำเร็จหรือไม่ส่วนหนึ่งจะขึ้นอยู่กับจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management) การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ เป็นกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต โดยการตัดสินใจเกี่ยวกับบุคลากรนั้นควรมีการวิเคราะห์ที่อยู่บนพื้นฐานของ กลยุทธ์องค์กรที่เป็นสิ่งกำหนดทิศทางที่องค์กรจะดำเนินไปให้ถึง ซึ่งจะเป็นผลให้กระบวนการกำหนดคุณลักษณะ และการคัดเลือกและจัดวางบุคลากรได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

๕. ทักษะ ความรู้ ความสามารถ (Skill) ทักษะในการปฏิบัติงานของทรัพยากรบุคคลในองค์การสามารถแยก ทักษะออกเป็น ๒ ด้านหลัก คือ ทักษะด้านงานอาชีพ (Occupational Skills) เป็นทักษะที่จะทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ได้ ตามหน้าที่ และลักษณะงานที่รับผิดชอบเช่น ด้านการเงิน ด้านบุคคล ซึ่งจะต้องอยู่บนพื้นฐานการศึกษาหรือได้รับการอบรมเพิ่มเติม ส่วนทักษะ ความถนัด หรือความชาญฉลาดพิเศษ (Aptitudes and special talents) นั้นอาจเป็นความสามารถที่ทำให้พนักงานนั้นๆโดดเด่นกว่าคนอื่น ส่งผลให้มีผลงานที่ดีกว่า และเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานได้รวดเร็ว ซึ่งองค์กรคงต้องมุ่งเน้นในทั้ง ๒ ความสามารถไปควบคู่กัน

๖. รูปแบบการบริหารจัดการ (Style) แบบแผนพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นองค์ประกอบที่ สำคัญอย่างหนึ่งของสภาพแวดล้อมภายในองค์กร พบว่า ความเป็นผู้นำขององค์กรจะมีบทบาทที่สำคัญต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวขององค์กร ผู้นำที่ประสบความสำเร็จจะต้องวางโครงสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยการเชื่อมโยง ระหว่างความเป็นเลิศและพฤติกรรมทางจรรยาบรรณให้เกิดขึ้น

๗. ค่านิยมร่วม (Shared values) ค่านิยมและบรรทัดฐานที่ยึดถือร่วมกันโดยสมาชิกขององค์กรที่ได้กลายเป็นรากฐานของระบบการบริหาร และวิธีการปฏิบัติของบุคลากรและผู้บริหารภายในองค์กร หรืออาจเรียกว่าวัฒนธรรมองค์กร รากฐานของวัฒนธรรมองค์กรก็คือ ความเชื่อ ค่านิยมที่สร้างรากฐานทางปรัชญาเพื่อทิศทางขององค์กร โดยทั่วไปแล้วความเชื่อจะสะท้อนให้เห็นถึงบุคลิกภาพและเป้าหมายของผู้ก่อ ตั้งหรือผู้บริหารระดับสูง ต่อมาความเชื่อเหล่านั้นจะกำหนดบรรทัด

ฐาน เป็นพฤติกรรมประจำวันขึ้นมามีในองค์กร เมื่อค่านิยมและความเชื่อได้ถูกยอมรับทั่วทั้งองค์กร และบุคลากรกระทำตามค่านิยมเหล่านั้นแล้วองค์กรก็จะมีวัฒนธรรมที่เข้มแข็ง
(อ้างอิง <https://sites.google.com/site/innovationstrategia/home?previewAsViewer=๑>)

๓.๕ การวิเคราะห์ SWOT ของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

๓.๕.๑ จุดแข็ง (Strength)

๑. ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์
 ๒. ครูผู้สอนมีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับสาขาที่สอนมีประสบการณ์
 ๓. นักเรียน นักศึกษาเป็นคนในพื้นที่
 ๔. มีบุคลากรทางการศึกษาครบทุกหน่วยงาน
 ๕. นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักและสนใจและสนใจต่อการจัดเรียนการสอน
- ของวิทยาลัย

๖. เจ้าหน้าที่ นักการ แม่บ้าน ส่วนใหญ่ มีจิตอาสาในการพัฒนางาน
๗. สถานศึกษาจัดเก็บเงินรายได้สถานศึกษาได้ตรงกับจำนวนผู้เรียน
๘. มีรายได้จากงานการค้า
๙. การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด
๑๐. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานเพียงพอกับปริมาณผู้เรียน
๑๑. มีครุภัณฑ์ที่ทันสมัยเพียงพอต่อความต้องการจัดการเรียนการสอน
๑๒. มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
- ๑๓ วิทยาลัยมีหลักธรรมาภิบาลในการบริหารวิทยาลัย
๑๔. มีการจัดทำแผนการเรียนจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๕.๒ จุดอ่อน (Weakness)

๑. ครูส่วนใหญ่ขาดแรงกระตุ้นในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
๓. นักเรียนมีความหลากหลายด้านวัฒนธรรม เชื้อชาติ และความรู้พื้นฐาน
๔. ครูบางส่วนมีภาระงานมาก
๕. ผู้เรียนบางส่วนขาดความมีวินัย และความรับผิดชอบในตนเอง
๖. บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสนในการพัฒนาตนเองน้อย
๗. ขาดความต่อเนื่องในการบริหารงาน
๘. นักศึกษาส่วนใหญ่ ขาดทักษะด้านภาษาต่างประเทศ
๙. มีนักศึกษาที่ออกกลางคันจำนวนหนึ่ง
- ๑๐.วิทยาลัยมีข้อจำกัดในการใช้งบประมาณ
- ๑๑.วิทยาลัยมีข้อจำกัดในการใช้งบประมาณ
๑๒. วัสดุฝึก ครุภัณฑ์ บางสาขาวิชา ไม่ทันสมัย และไม่เพียงพอ
๑๓. วิทยาลัย ระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ
๑๔. บางรายวิชาแผนการเรียนรู้อาจไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓.๕.๓ โอกาส (Opportunity)

๑. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
๒. สอศ. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม
๓. มีเงินงบประมาณเพียงพอ
๔. รายได้ของประชากรจังหวัดลำพูน ติด ๑ ใน ๑๐ ของประเทศ
๕. จังหวัดลำพูนมีนิคมอุตสาหกรรม ตั้งอยู่ในพื้นที่
๖. อาชีพของประชากรในจังหวัดลำพูนทำ เกษตรกรรม (ส่วน ลำไย) และรับจ้างในนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ
๗. สภาพครอบครัวของจังหวัดลำพูน เป็นครอบครัวใหญ่ แสดงให้เห็นว่ายังเป็นครอบครัวที่อบอุ่น
๘. มีวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง ตานก๋วยสลาก
๙. มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๑๐. มีเครือข่ายความร่วมมือจากภาคประชาชนและราชการ
๑๑. มีนิคมอุตสาหกรรมที่ใช้ IT / เทคโนโลยี ในสถานประกอบการ
๑๒. นิคมอุตสาหกรรมตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้ตัวเมือง สามารถเข้าพื้นที่ได้ง่าย
๑๓. ดำเนินการหลักสูตรทวิวุฒิ ไทย-จีน เพื่อการเพิ่มจำนวนผู้เรียน
๑๔. การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการติดตามช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
๑๕. ความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างครูบุคลากร ของ สถานศึกษากับชุมชน เพื่อการให้บริการทางการศึกษา

๓.๕.๔ อุปสรรค (Threats)

๑. มีแผนและนโยบายแต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน
๒. เงินงบประมาณได้รับจัดสรรล่าช้า ไม่เพียงพอ
๓. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย / ฐานะยากจน
๔. สถานการณ์โควิดส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ และการจัดการเรียนการสอน
๕. ผู้ปกครองมีอาชีพไม่มั่นคง / ทำงานต่างถิ่น / ทอดทิ้งบุตรหลาน / มีปัญหาครอบครัว
๖. ทักษะของผู้ปกครอง และ นักเรียน ที่มีการเรียนการสอนของสายอาชีพยังไม่ค่อยเป็นที่ยอมรับ
๗. จำนวนประชากรวัยเรียนลดลง
๘. มีการแข่งขันด้านการเรียนการสอนอาชีวสูง
๙. การป้องกันการเข้าถึงสื่อ ไม่เหมาะสมทำได้ยาก
๑๐. อ่อนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ / นิยมใช้ภาษาถิ่น

๓.๖ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัย	งานหลักสูตรการเรียนการสอน	โครงการจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ	ร้อยละของครูผู้สอนมีแผนหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกรายวิชา	๘๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐
	งานหลักสูตรการเรียนการสอน	กิจกรรมส่งแผนการสอนและนิเทศการสอน	ร้อยละของครูผู้สอนส่งแผนการทุกรายวิชา	๘๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-
	งานหลักสูตรการเรียนการสอน	โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนส่งแผนการทุกรายวิชา	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนางานวิจัยส่งเสริมสนับสนุนนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ให้ทันต่อเทคโนโลยี	งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	โครงการจัดการแข่งขันนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ อาชีวศึกษา	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับรางวัล	๙๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๓๐
	งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	โครงการสนับสนุนการจัดทำวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ สำหรับครูและนักศึกษา	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับรางวัล	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนางานวิจัย ส่งเสริมสนับสนุน นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์ให้ทัน ต่อเทคโนโลยี	งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	โครงการอบรมต่อยอด พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์คน รุ่นใหม่ในเชิงพาณิชย์สู่ชุมชน	ร้อยละของจำนวนงาน นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการพัฒนา ร่วมกับชุมชนและต่อยอดในเชิง ธุรกิจ	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
	งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	โครงการอบรม การจด อนุสิทธิบัตร ของสิ่งประดิษฐ์	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับ การจดอนุสิทธิบัตร	๑	๑	๒	๒	๒	๑๐
	งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	โครงการอบรมครู เพื่อให้ ความรู้ในการทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ที่ ได้จัดเก็บ นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	๔	๔	๔	๔	๔	๑๕
	งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	โครงการสนับสนุนการจัดทำ หุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU Robot Contest	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับ รางวัล	๑	๑	๑	๑	๑	๖๐
	งานหลักสูตร การเรียนการ สอน	โครงการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับ รางวัล	๑	๑	๒	๒	๒	๓๐
	งานหลักสูตร การเรียนการ สอน	โครงการอบรมครูผู้สอน รายวิชาโครงงาน	ร้อยละของครูผู้สอนรายวิชา โครงงาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ยกระดับผู้สำเร็จ การศึกษาตาม มาตรฐานคุณวุฒิ วิชาชีพ และ มาตรฐานฝีมือ แรงงาน	งานวัดผลและ ประเมินผล	โครงการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพและประเมินมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพระดับ ปวช.๓ และ ปวส. ๒	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ผ่าน โครงการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพและประเมินมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพระดับ ปวช.๓และ ปวส. ๒	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐
	งานหลักสูตร การเรียนการสอน	แข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	ร้อยละของผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับ รางวัล	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๐๐
	งานหลักสูตร การเรียนการสอน	โครงการศึกษาดูงาน นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าศึกษาดู งาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
	ทวิภาคี/ความ ร่วมมือ	โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของสถานประกอบการที่มีต่อ ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีต่อการ ใช้ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ใน การปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจของสถาน ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษา ที่ใช้ทักษะในศตวรรษ ที่ ๒๑ ปฏิบัติงานระดับมาก ขึ้น ไป (๓.๐๐)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕
	งานแนะแนว	โครงการปัจฉิมนิเทศ	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๓๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ยกระดับผู้สำเร็จ การศึกษาตาม มาตรฐานคุณวุฒิ วิชาชีพ และ มาตรฐานฝีมือ แรงงาน	งานแนะแนว	โครงการพื้หมอบ ประกาศนียบัตรผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๗๐
	งานส่งเสริม ผลิตผล การค้า และการ ประกอบธุรกิจ	โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	ระดับผลการประเมินศูนย์บ่ม เพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (ดาว)	๓	๓	๓	๔	๔	๕๐
กลยุทธ์ที่ ๑.๔ พัฒนาครู และ บุคลากรการศึกษา ให้ความรู้ด้าน เทคโนโลยีและ ความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	งานสื่อการเรียน การสอน	โครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรม เพื่อรองรับเทคโนโลยีใน ศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละของครูที่ใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศในการเรียนรู้ศตวรรษ ที่ ๒๑	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
	งานสื่อการเรียน การสอน	โครงการจัดทำเทคโนโลยี สารสนเทศสำหรับใช้ในการ เรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละของผู้เรียนระดับ ปวช. ที่ มีทักษะสามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ ๒๑	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐
	งานหลักสูตร การเรียนการ สอน	โครงการอบรมพัฒนา ครูผู้สอนจัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละของครูที่บูรณาการจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ ๒๑	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑.๕ ขยายเครือข่าย ความร่วมมือกับ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนทั้งใน และต่างประเทศ	งานทวิภาคี	โครงการเตรียมความพร้อมใน การลงนามความร่วมมือ ระหว่างสถานประกอบการ	จำนวนสถานประกอบการที่เข้า ร่วมโครงการ (แห่ง)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๓๐
	งานความ ร่วมมือ	โครงการเตรียมความพร้อมรับ การประชุมสัมมนา คณะกรรมการร่วมภาครัฐและ เอกชนเพื่อพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษา กลุ่ม พัฒนาความร่วมมือ อาชีวศึกษาระหว่างประเทศ	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	-	-	๑๐๐	-	๕๐
	งานความ ร่วมมือ งานทวิภาคี งานแนะแนว	โครงการจัดทำความร่วมมือ กับหน่วยงานภาครัฐทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	จำนวนสถานประกอบการ/ สถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ความร่วมมืออาชีวศึกษาระหว่าง ประเทศ (แห่ง)	๑	-	-	๑	-	๑๐๐

ยุทธศาสตร์ ๒ จัดการศึกษาอาชีวศึกษาในระบบ นอกระบบ ให้กับประชาชนอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	งานโครงการ พิเศษและการ บริการชุมชน	โครงการอาชีพช่วยเหลือ ประชาชน	จำนวนของผู้รับบริการ	๑,๐๐ ๐	๑,๐๐ ๐	๑,๐๐ ๐	๑,๐๐ ๐	๑,๐๐ ๐	๒๐๐
	งานโครงการ พิเศษและการ บริการชุมชน	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) แบบถาวร	จำนวนของผู้รับบริการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๕๐	๑๕๐	๒๐๐	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ฝึกอบรมด้านทักษะ อาชีพ up-skill re- skill new-skill	งานพัฒนา หลักสูตรการ เรียนการสอน	โครงการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงาน	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐
	งานพัฒนา หลักสูตรการ เรียนการสอน	โครงการฝึกอบรมระยะสั้น	จำนวนของผู้รับบริการการเรียน หลักสูตรระยะสั้น	๕,๐๐ ๐	๕,๐๐ ๐	๕,๐๐ ๐	๕,๐๐ ๐	๕,๐๐ ๐	๒๐๐
	งานพัฒนา หลักสูตรการ เรียนการสอน	โครงการ ๑๐๘ อาชีพ	จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับการ สอนอาชีพ	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาอาชีพให้กับ ประชาชนได้อย่าง เสมอภาค และการ สร้างชุมชนสังคม แห่งการเรียนรู้	งานโครงการ พิเศษและการ บริการชุมชน	โครงการอมสินอาชีพะสร้าง อาชีพ	จำนวนของผู้รับบริการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒.๔ จัดการอาชีวศึกษา ระบบปกติ และ ทวิภาคร่วมกับ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน	งานทวิภาคี	โครงการฝึกอบรม ครูฝึกใน สถานประกอบการ	จำนวนครูฝึกในสถาน ประกอบการที่ได้รับการพัฒนา	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๓๐
	งานทวิภาคี	โครงการปฐมนิเทศและ สัมมนาหลังการฝึกอาชีพใน สถานประกอบการ	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๗๐
	งานทวิภาคี	โครงการปฐมนิเทศและทำ สัญญาฝึกอาชีพนักศึกษา ระบบทวิภาคี	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๗๐

ยุทธศาสตร์ ๓ การบริหารจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนา ประสิทธิภาพระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	งานศูนย์ข้อมูล งานสื่อการสอน	โครงการปรับปรุงระบบ อินเทอร์เน็ตไร้สาย	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร ในสถานศึกษาที่มีต่อระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารและการจัดการเรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐๐
	งานศูนย์ข้อมูล งานสื่อการสอน	โครงการอบรมการเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหาร และการจัดการเรียนใน สถานศึกษา	ร้อยละของครูใช้เทคโนโลยี สารสนเทศที่มีประสิทธิภาพต่อ การเรียนการสอน	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๕๐
	งานศูนย์ข้อมูล งานสื่อการสอน	โครงการบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ สื่อ โสต	ร้อยละของปัจจัยพื้นฐาน ครุภัณฑ์ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เหมาะสม และเพียงพอในการ จัดการเรียนการสอน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนา สมรรถนะ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ ศึกษา	งานบุคลากร	โครงการพัฒนาระบบการ บริหารจัดการตามหลักธรรมา ภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาลอยู่ในระดับมากขึ้น ไป (๓.๐๐)	๙๐	๙๕	๙๕	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนา สมรรถนะ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ ศึกษา	งานบุคลากร	ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพการบริหารองค์กรสู่สากล”	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
	งานวางแผน และ งบประมาณ	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
กลยุทธ์ที่ ๓.๓ พัฒนาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยพื้นฐาน เพื่อการบริหารและ จัดการเรียนรู้	งานอาคาร สถานที่	โครงการบำรุงรักษา อาคารเรียนสถานที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	ร้อยละของปัจจัยพื้นฐาน อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมเหมาะสม และเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐๐
	แผนกวิชา/ หน่วยงาน	โครงการจัดหาครุภัณฑ์การศึกษาในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละของปัจจัยพื้นฐาน ครุภัณฑ์ สื่อ แหล่งเรียนรู้เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	๙๐	๙๐	๙๐	๙๕	๙๕	๑,๐๐๐
	แผนกวิชา/ หน่วยงาน	โครงการจัดหาครุภัณฑ์บริการ	ร้อยละของปัจจัยพื้นฐาน ครุภัณฑ์ เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการบริหารงานองค์กร	๙๐	๙๐	๙๐	๙๕	๙๕	๕๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๓.๔ ยกระดับการ ประกันคุณภาพ การศึกษา	งานประกัน คุณภาพและ มาตรฐาน การศึกษา	โครงการ ตรวจสอบรายงานการ ประเมินตนเอง SAR ประจำปี	ร้อยละผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้ความร่วมมือใน การจัดทำ SAR ประจำปีและ ส่งตามเวลาที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐
	งานประกัน คุณภาพและ มาตรฐาน การศึกษา	โครงการเตรียมความพร้อมรับ การประเมินจากหน่วยงาน ภายนอกรอบห้า โดย สอศ.	ร้อยละผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา เข้าใจระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐
	งานประกัน คุณภาพและ มาตรฐาน การศึกษา	โครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานศึกษา อาชีวศึกษาภาครัฐ (ITA)ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การ ประชาสัมพันธ์เชิง รุกเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานศึกษา	งานแนะแนวงาน ประชาสัมพันธ์	โครงการ แนะนำ การศึกษาต่อ	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
	งานแนะแนว	ตลาดนัดแรงงาน ปี การศึกษา ๒๕๖๗	ร้อยละของผู้รับบริการ/สถาน ประกอบการที่รับเข้าร่วม โครงการ	๒๐	๒๕	๓๐	๓๕	๔๐	๑๐๐
	งานแนะแนวงาน/ ประชาสัมพันธ์	โครงการ OPEN HOUSE	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
กลยุทธ์ที่ ๔.๒ จัดการเรียนการ สอนที่สอดคล้อง และสอดคล้องหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	งานหลักสูตรการ เรียนการสอน	โครงการขับเคลื่อนศูนย์การ เรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา เข้าใจหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐
	งานหลักสูตรการ เรียนการสอน	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา	จำนวนแหล่งเรียนรู้ของแผนก วิชาภายในสถานศึกษา	๕	๗	๙	๑๑	๑๕	๑๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๔.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มี ทัศนคติที่ดี จิต อาสา และเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	งานกิจกรรม	โครงการพัฒนาและส่งเสริม กิจกรรมชมรมวิชาชีพ	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐
	งานกิจกรรม	อบรมคุณธรรม จริยธรรม และปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
	งานกิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริม ความ สามัคคี และเป็นพลเมืองดี ในกิจกรรมแห่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการมีความ ตระหนักถึงความสามัคคี และเป็น พลเมืองดีในกิจกรรมแห่งชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	งานกิจกรรม	เลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทย	ร้อยละผู้เข้าร่วมลงคะแนนเสียง ภายใต้โครงการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๐.๕
	งานกิจกรรม	เดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกอง ลูกเสือสามัญ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ					งบประมาณ (หน่วยพัน)
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๔.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มี ทัศนคติที่ดี จิต อาสา และเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	งานกิจกรรม	โครงการแข่งขันกีฬาระดับ จังหวัด ระดับภาค และ ระดับชาติ	จำนวนรางวัลที่ได้รับในการ แข่งขัน	๑๕	๒๐	๒๐	๒๕	๒๕	๑๐๐
	งานปกครอง	รณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการมี ความตระหนักถึงพิษภัยของยา เสพติด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕๐
กลยุทธ์ที่ ๔.๔ พัฒนา ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม ใน สถานศึกษาให้ เหมาะสมกับการ เรียนรู้	งาน ประชาสัมพันธ์	โครงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของวิทยาลัย	ระดับความพึงพอใจของ ประชาชน ชุมชน ที่มีต่อ ภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย อยู่ในระดับมากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	ศูนย์ข้อมูล	โครงการระบบอินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารภายใน วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	ระดับความพึงพอใจของ ผู้ใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารภายในอยู่ใน ระดับมากขึ้นไป (๓.๐๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๓๐๐

ส่วนที่ ๔
การวางแผนงบประมาณการเงินของสถานศึกษา

๔.๑ การวางแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

๔.๑.๑. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม										
สาขาวิชาช่างยนต์ / สาขางานยานยนต์	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล / สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	๘๐	-	๘๐	-	๘๐	-	๘๐	-	๘๐
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน / สาขางานเครื่องมือกล	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-	๑๒๐	-
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต / สาขางานเครื่องมือกล	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐
สาขาวิชาช่างเชื่อมและโลหะ / สาขางานผลิตภัณฑ์	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-
สาขางานเทคนิคโลหะ / สาขางานเทคโนโลยีเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์	-	๓๐	-	๓๐	-	๓๐	-	๓๐	-	๓๐
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง / สาขางานไฟฟ้ากำลัง	๑๒๐	๑๔๐	๑๒๐	๑๔๐	๑๒๐	๑๔๐	๑๒๐	๑๔๐	๑๒๐	๑๔๐
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์ / สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-
สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ / เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐

ประเภทวิชา/สาขา	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม										
สาขาวิชาการช่างก่อสร้าง / สาขางานก่อสร้าง	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐	๔๐	๒๐
สาขาวิชาโยธา / สาขางานโยธา	๓๐	-	๓๐	-	๓๐	-	๓๐	-	๓๐	-
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม/สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมอุตสาหกรรม การผลิต	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม										
สาขาวิชาการบัญชี / สาขางานการบัญชี	๘๐	-	๘๐	-	๘๐	-	๘๐	-	๘๐	-
สาขาวิชาการบัญชี / สาขางานการบัญชี	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๑๐๐
สาขาวิชาการตลาด / สาขางานการตลาด	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-
สาขาวิชาการตลาด / สาขางานการตลาด	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐
สาขาวิชาเลขานุการ/ สาขางานเลขานุการ	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-
สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน / สาขางานการจัดการสำนักงาน	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓๕	-	๓๕	-	๓๕	-	๓๕	-	๓๕	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/ สาขางานธุรกิจอีคอมเมิร์ซ	-	๓๕	-	๓๕	-	๓๕	-	๓๕	-	๓๕
ประเภทวิชาคหกรรม										
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ / สาขางานอาหารและโภชนาการ	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ / สาขางานอาหารและโภชนาการ	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐	-	๔๐
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว										
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว / สาขางานการโรงแรม	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-
สาขาวิชาการโรงแรม / สาขางานการโรงแรม	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐	-	๒๐

๔.๑.๒. หลักสูตรนอกระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
หลักสูตร ระยะสั้น	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
หลักสูตร ทวิศึกษา	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
หลักสูตร ปริญญาตรี					
- สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้า	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
- สาขาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๔๒๐	๒๐	๒๐	๒๐

๔.๒ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

รายการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
รายรับ					
๑. งบบุคลากร	๖๐,๐๐๐,๐๐๐	๖๓,๐๐๐,๐๐๐	๖๖,๐๐๐,๐๐๐	๖๙,๐๐๐,๐๐๐	๗๒,๐๐๐,๐๐๐
๒. งบรายจ่ายอื่น	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
๓. เงินงบประมาณ (งบดำเนินงาน)	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐
๔. เงินงบประมาณ (งบลงทุน)	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
๕. ค่าสาธารณูปโภค	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
๖. เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐,๐๐๐
๗. เงินอุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และนวัตกรรม	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๘. เงินอุดหนุนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐
๙. เงินอุดหนุนค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียนเฉพาะอาชีพ	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๑๐. เงินรายได้สถานศึกษา	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น	๑๐๓,๗๕๐,๐๐๐	๑๐๖,๗๕๐,๐๐๐	๑๐๙,๗๕๐,๐๐๐	๑๑๒,๗๕๐,๐๐๐	๑๑๕,๗๕๐,๐๐๐
รายจ่าย					
๑. เงินงบประมาณ	๗๐,๐๐๐,๐๐๐	๗๓,๐๐๐,๐๐๐	๗๖,๐๐๐,๐๐๐	๗๙,๐๐๐,๐๐๐	๘๒,๐๐๐,๐๐๐
๒. งบอุดหนุน	๒๑,๗๕๐,๐๐๐	๒๑,๗๕๐,๐๐๐	๒๑,๗๕๐,๐๐๐	๒๑,๗๕๐,๐๐๐	๒๑,๗๕๐,๐๐๐
๓. เงินรายได้สถานศึกษา	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๑๐๓,๗๕๐,๐๐๐	๑๐๖,๗๕๐,๐๐๐	๑๐๙,๗๕๐,๐๐๐	๑๑๒,๗๕๐,๐๐๐	๑๑๕,๗๕๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๕

การกำกับติดตามตรวจสอบและรายงาน

เพื่อให้การดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคลำพูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีระบบแบบแผนบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ทุกฝ่ายได้คิดรวบรวางแผนไว้วิทยาลัยฯ จึงกำหนดรูปแบบกระบวนการกำกับตรวจสอบและรายงานดังนี้

๕.๑ การกำกับติดตาม

๕.๑.๑ จัดระบบการกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนโดยการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ/วิธีการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/บุคลากร

๕.๑.๒ จัดให้มีผู้รับผิดชอบการกำกับติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ก่อนการดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/สิ้นสุดการดำเนินการเพื่อทราบความก้าวหน้าอุปสรรคและความสำเร็จของแผนงานเป็นระยะๆจะได้ปรับปรุงแก้ไขได้ทัน่วงทีก่อนเกิดปัญหาในการดำเนินการ

๕.๑.๓ จัดทำแบบประเมินผลเพื่อติดตามการทำงานแต่ละขั้นตอน

๕.๑.๔ การกำกับติดตามเป็นไปเปรียบเทียบและตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๕.๒ การตรวจสอบ

๕.๒.๑ การตรวจสอบภายในดำเนินการโดยการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาดังนี้

๑. การประเมินตนเองโดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยฯมอบหมายทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกส่วนงานของสถานศึกษาและในภาพรวมของสถานศึกษาทุกปีการศึกษาและจัดส่งรายงาน

๒. การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ๓ ปีต่อครั้ง

๕.๒.๒ การตรวจสอบภายนอกดำเนินการโดยทางวิทยาลัยฯจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองให้กับสำนักงานรับรองมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

๕.๓ การรายงาน

๕.๓.๑ จัดให้มีผู้รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการทั้งหมดเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

๕.๓.๒ มอบหมายให้คณะกรรมการตามคำสั่งวิทยาลัยฯจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองเพื่อรายงานผลในภาพรวมของสถานศึกษา

๕.๓.๓ จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้เรียนผู้ปกครองชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยจัดทำอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๖ บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

๖.๑ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาลัย

คณะกรรมการวิทยาลัยเป็นรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีทุกสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประกอบด้วยผู้แทนครูหรือคณาจารย์ผู้แทนผู้ปกครองผู้แทนองค์กรชุมชนผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้แทนศิษย์เก่าของวิทยาลัยผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่และผู้ทรงคุณวุฒิและกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้งโดยมีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพดังนี้

- ๖.๑.๑ กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- ๖.๑.๒ ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ๖.๑.๓ ให้ความเห็นชอบในการจัดทำสารหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- ๖.๑.๔ กำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
- ๖.๑.๕ เสนอแนะและมีส่วนร่วมในการบริหารด้านวิชาการด้านงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาการบริหารจัดการด้านวิชาการ
- ๖.๑.๖ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาตลอดจนวิชาจากวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสื่อสารจาริตประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- ๖.๑.๗ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
- ๖.๑.๘ ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อสาธารณชน
- ๖.๑.๙ แต่งตั้งที่ปรึกษาและ/หรือคณะอนุกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็นในแต่ละกรณี

๖.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

- ๖.๒.๑ กำหนดเป้าหมายนโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา
- ๖.๒.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๖.๒.๓ กำหนดแผนการรับนักเรียนนักศึกษาการยุบขยายและเพิ่มประเภทวิชาสาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา
- ๖.๒.๔ เรื่องอื่นๆที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- ๖.๒.๕ กำกับติดตามผลการปฏิบัติงานสถานศึกษา
- ๖.๒.๖ ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

๖.๓ บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการวิทยาลัย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษามีหน้าที่และความรับผิดชอบ บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษาบริหารกิจการของสถานศึกษาการวางแผนการปฏิบัติงานการ ควบคุมกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลการบริหารงาน ทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายดังนี้

๖.๓.๑ บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษามีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๖.๓.๒ วางแผนพัฒนาการศึกษาประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของ สถานศึกษา

๖.๓.๓ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนา สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากิจการนิเทศและการวัดผลประเมินผล

๖.๓.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย

๖.๓.๕ จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๓.๖ บริหารการเงินการพัสดุและทรัพย์สินอื่น

๖.๓.๗ วางแผนการบริหารงานบุคคลการสรรหาการบรรจุแต่งตั้งการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัยการรักษาวินัยการดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการ

๖.๓.๘ จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๓.๙ ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖.๔ บทบาทหน้าที่ของรองผู้อำนวยการวิทยาลัย

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยมีหน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัยโดย ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การ วางแผน การปฏิบัติงานการควบคุมกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการงบประมาณการ บริหารงานบุคคลการบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้องดังนี้

๖.๔.๑ บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับนโยบาย และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๖.๔.๒ วางแผนพัฒนาการศึกษาประเมินและรายงานการจัดการศึกษา

๖.๔.๓ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนา สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากิจการนิเทศและการวัดผลการประเมิน

๖.๔.๔ ส่งเสริมและจัดการศึกษาฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย

๖.๔.๕ จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๔.๖ การบริหารการเงินการพัสดุและทรัพย์สินอื่น

๖.๔.๗ วางแผนการบริหารงานบุคคลการสรรหาการบรรจุแต่งตั้งการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัยการรักษาวินัยการดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการ

๖.๔.๘ จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๔.๙ ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖.๔.๑๐ ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อ
การศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

๖.๔.๑๑ จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๖.๔.๑๒ จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๖.๔.๑๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๕ บทบาทหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๕.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๕.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๖.๕.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๖.๕.๔ ทำการสอนตรงเวลาเต็มเวลาเต็มหลักสูตร

๖.๕.๕ ประพฤติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน

๖.๕.๖ พัฒนาตนเองและงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

๖.๕.๗ จัดสื่อการสอนและพัฒนาให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่
เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๕.๘ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๖.๕.๙ รายงานผลการเรียนและความประพฤติของผู้เรียนให้ตัวผู้ปกครองและผู้เรียน
ทราบด้วยความชัดเจนและเที่ยงตรง

๖.๕.๑๐ ให้บริการแก่ผู้ปกครองผู้เรียนและชุมชนในด้านวิชาการวิชาชีพและด้านอื่น ๆ
ด้วยความเต็มใจและเต็มความสามารถ

๖.๕.๑๑ ทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๕.๑๒ ศึกษาวิเคราะห์วิจัยและประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการ
เรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖.๕.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖.๖ บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง

๖.๖.๑ ศึกษาทำความเข้าใจกฎระเบียบข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการและ
คู่มือของสถานศึกษาให้เข้าใจอย่างละเอียดชัดเจน

๖.๖.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียนค่าธรรมเนียมต่างๆอุปกรณ์การ
เรียนและเครื่องแต่งกายตามระเบียบที่สถานศึกษากำหนด

๖.๖.๓ ร่วมมือกับสถานศึกษาวาดชั้นการเรียนควบคุมการประพฤติของผู้เรียนให้
เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับหรือกฎเกณฑ์ของสถานศึกษา

๖.๖.๔ ติดต่อกับสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อจะได้รับทราบความก้าวหน้าและ
แก้ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาเล่าเรียนและความประพฤติของผู้เรียน

๖.๖.๕ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา

๖.๖.๖ เผยแพร่งานของสถานศึกษาให้ชุมชนได้รับทราบ

๖.๗ บทบาทหน้าที่ของพนักงานราชการลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานราชการลูกจ้างประจำเจ้าหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราวมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

๖.๘ บทบาทหน้าที่ของนักรการภารโรงและยาม

นักรการภารโรง

๖.๘.๑ ดูแลรักษาปฏิบัติงานจัดเก็บสิ่งของเครื่องใช้ทำความสะอาดในอาคารสำนักงานอาคารเรียนและอาคารอื่นๆ

๖.๘.๒ ดูแลรักษาปฏิบัติงานทำความสะอาดและอื่นๆพื้นที่บริเวณสถานศึกษาสวนต้นไม้ลานเอนกประสงค์ห้องเรียนห้องส้วมท่อน้ำทางระบายน้ำเก็บกวาดขยะในบริเวณสถานศึกษา

๖.๘.๓ ยกสิ่งของขนของหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของและครุภัณฑ์

๖.๘.๔ ปลุกดูแลรักษาตกแต่งต้นไม้ไม้ดอกไม้ประดับ

๖.๘.๕ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ยาม

๖.๘.๑ ฝ้าสถานที่ดูแลรักษาทรัพย์สินและความสงบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา

๖.๘.๒ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา

๖.๘.๓ จัดการเกี่ยวกับการจราจรและการจราจรภายในสถานศึกษา

๖.๘.๔ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖.๙ บทบาทหน้าที่ของผู้เรียน

ผู้เรียนของวิทยาลัยเทคนิคลำพูนทุกคนต้องประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบและข้อกำหนดของวิทยาลัยฯรวมทั้งมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมตามที่วิทยาลัยฯมอบหมายเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ภาคผนวก ก

๑. บันทึกข้อความดำเนินโครงการฯ
๒. โครงการฯ
๓. กำหนดการประชุมฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ที่ ๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเงินงบประมาณและดำเนินโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ได้อนุมัติโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน นั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการฯ และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินงานรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๔,๘๐๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุญาตให้ดำเนินงานโครงการฯ
๒. อนุมัติงบประมาณในการดำเนินงาน

(นายพงษ์ประพันธ์ ดันพงษ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

— อนุสรณ์

โพธิ์สวัสดิ์

งานวางแผนและงบประมาณได้ตรวจสอบแล้ว	
☒ ในแผนฯ	☐ ไม่มีบรรจุอยู่ในแผนฯ
โครงการปร. ชุมชน อำเภอ ลำพูน	
ยอดเงินคงเหลือ	๙๔,๘๐๐ บาท
เห็นควรใช้เงิน	๙๔,๘๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือสุทธิ	๐ บาท
ผู้ตรวจสอบ	กัญญา
วันที่	๖ / ๑๐ / ๖๕

วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	
เลขที่	๐๘๕๗
- ๖	๒๕๖๕
เวลา	๗๖:๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ที่ ๐๓/๒๕๖๖

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกำหนดการและรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์
พัฒนาการจัดการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จะดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน นั้น

งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

(นายพงษ์ประพันธ์ ดันพงษ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- ทภพ

- วิชา ๒๕๖๖ ๖๕๖๖

๖๕๖๖





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ที่ ๐๒/๒๕๖๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จะดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน นั้น

งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอความอนุเคราะห์ ใช้ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ เพื่อดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. พิจารณาอนุญาต
๒. ขอความอนุเคราะห์งานอาคารสถานที่ จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ คน
๓. ขอความอนุเคราะห์งานสื่อการเรียนการสอน จัดเตรียมสไลด์ทัศนูปกรณ์ในการประชุม
๔. ขอความอนุเคราะห์หมวดยานยนต์ จัดสรรรถตู้วิทยาลัยรับส่งวิทยากร

(นายพงษ์ประพันธ์ ตันพงษ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- ๐๖๓๓

- ๓๐๑ ๑. ๖/๑๐/๖๕

๒. ๖/๑๐/๖๕

๓. ๖/๑๐/๖๕ ๐๕/๑๐/๖๕

๖/๑๐/๖๕



**แบบฟอร์มเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ (ทำเครื่องหมาย ✓ ให้
เลือกในส่วนที่เกี่ยวข้อง)

3.1 ยุทธศาสตร์ สอศ.	
☐	การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐	การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐	การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐	สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐	การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☒	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
3.2 ประเด็นมาตรฐานการอาชีวศึกษา	
☐	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐	1.1 ด้านความรู้
☐	1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
☐	1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
☐	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
☐	2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
☐	2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
☐	2.3 ด้านการบริหารจัดการ
☐	2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
☐	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐	3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐	3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
3.3 การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	
3.4 พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	
☐	พันธกิจที่ 1 จัดและส่งเสริมและพัฒนารอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
☐	พันธกิจที่ 2 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
☐	พันธกิจที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม

☐	พันธกิจที่ 4 เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรบวิชาชีพพระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
☐	พันธกิจที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
☐	พันธกิจที่ 6 วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
☐	พันธกิจที่ 7 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือก หรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้ปฏิบัติจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยร่วมกันกำหนดโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกับพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของหน่วยงาน รวมทั้งอยู่ภายใต้มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ปฏิบัติดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และเขียนโครงการเสนอขอใช้เงินงบประมาณได้อย่างถูกต้อง งานวางแผนและงบประมาณจึงจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ตามโครงการดังกล่าวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา นำแผนพัฒนาสถานศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อย่างเป็นรูปธรรม
- 5.2 ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา แผนจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1 หัวหน้างานและหัวหน้าแผนกวิชา 2 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	จำนวน 60 คน
เชิงคุณภาพ 1 วิทยาลัยเทคนิคลำพูนได้จัดแผนพัฒนา สถานศึกษาอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและบรรลุตาม วัตถุประสงค์	

7. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินการ	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		ต.ค.- ธ.ค. พ.ศ. 2565	ม.ค. - มี.ค. พ.ศ.2566	เม.ย. - มิ.ย. พ.ศ. 2566	ก.ค. - ก.ย. พ.ศ. 2566
การวางแผน (Plan)	แต่งตั้งคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	↔			
การปฏิบัติ (Do)	ดำเนินการประชุมตามโครงการฯ	↔			
การตรวจสอบ/ประเมินผล(Check)	นิเทศ ติดตาม		↔		
แนวทางการนำผลการประเมินไปพัฒนา/ปรับปรุง (Act)	- สรุปการประเมินจัดทำรายงาน - แนวทางการนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุง		↔		

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาของการดำเนินโครงการ (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

(ค่าตอบแทน , ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ ,ค่าครุภัณฑ์)

8.1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 1 ท่าน 27 ชั่วโมง ๆ ละ 800 บาท	21,600 บาท
8.2	ค่าอาหารว่าง 60 คน 6 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	12,600 บาท
8.3	ค่าอาหารกลางวัน 60 คน 3 มื้อ ๆละ 120 บาท	21,600 บาท
8.4	ค่าอาหารเย็น 3 มื้อ ๆ ละ 120 บาท	21,600 บาท
8.5	ค่าป้ายไวนิล	1,000 บาท
8.6	ค่าถ่ายเอกสาร	5,000 บาท
8.7	ค่าวัสดุสำนักงาน	15,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 94,800 บาท

(เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

***หมายเหตุงบประมาณถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยเทคนิคลำพูนได้พัฒนาสถานศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อย่างเป็นรูปธรรม
- 9.2 ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา แผนจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ (ระบุ ประเด็นการประเมิน,แหล่งข้อมูล,เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

- 10.1 แบบประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ



(นายพงษ์ประพันธ์ ตันพงษ์)

ผู้เสนอโครงการ

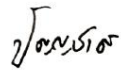


(นายพงษ์ประพันธ์ ตันพงษ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นายปัญญาชาติ วงษ์ปัญญา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน
วันที่ 10-12 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2565
ณ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

วันที่	8.00-8.30	8.30-12.00	12.00-13.00	13.00-20.00
10 ต.ค.65	ลงทะเบียน และ พิธีเปิด โดย.....	บรรยายกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนา การศึกษาสู่ทบทวนแผนพัฒนาฉบับก่อน และมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา บรรยายและปฏิบัติการวิเคราะห์นโยบาย , ความต้องการมีส่วนร่วมได้ส่วนได้เสียและการกิจของวิทยาลัย ผล การประกันคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์ตามปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และค่านิยม โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี	ศูนย์ประสานแผนและงบประมาณ	บรรยายและปฏิบัติ การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของวิทยาลัยโดยใช้ เทคนิค SWOTการจัดทำ SWOT Matrix และ การกำหนด กลยุทธ์ จาการวิเคราะห์ SO,ST,W,O,WT บรรยาย และปฏิบัติ การกำหนด การกำหนดวิสัยทัศน์ และปัจจัยแห่งความสำเร็จ (CSF) โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี
11 ต.ค. 65	บรรยายและปฏิบัติ การวิเคราะห์วิสัยทัศน์ เพื่อกำหนดเป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ การกำหนดพันธกิจ และ ประเด็นยุทธศาสตร์ โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี			บรรยายและปฏิบัติ การกำหนดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ(Key)และเป้าหมาย(Target) กำหนดกลยุทธ์และโครงการมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ และการเขียนรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จ การนำเสนอ รายละเอียดประเด็นยุทธศาสตร์ โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี
12 ต.ค. 65	บรรยายและปฏิบัติ การจัดทำแผนที่ทางยุทธศาสตร์ (Road Map) การเขียนตัวชี้วัดโครงการ และงบประมาณ โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี			บรรยายและปฏิบัติ การเขียนโครงการมุ่งผลสัมฤทธิ์ การรายงานผล ดำเนินงานตามโครงการตามแนวทาง CIPP/PDCA การเชื่อมโยงแผน ยุทธศาสตร์กับประกันคุณภาพการศึกษา การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลการใช้แผนฯ การจัดทำรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์ พัฒนาการจัดการศึกษา โดย นายฉัตรชัย เรืองมณี
หมายเหตุ	รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.15 - 10.30 น. และ 14.30 - 14.45 น. - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม			

ภาคผนวก ข

๑. ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์

ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน



ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

